VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI STŘEDNÍ ŠKOLY FILMOVÉ, MULTIMEDIÁLNÍ A POČÍTAČOVÝCH TECHNOLOGIÍ

za školní rok 2019/2020

OBSAH

1. Základní údaje o škole

2. Úvodník

Materiální zabezpečení

3. Přehled oborů vzdělávání

Vývoj počítačových her a multimediálních aplikací

Mediální tvorba

Multimédia a design

4. Personální zabezpečení činnosti školy

Vedoucí pracovníci

Pedagogičtí pracovníci

5. Přijímací řízení 2020/2021

Organizace přijímacího řízení a kritéria přijetí

6. Údaje o výsledcích ve vzdělávání k 31. 8. 2020

Maturitní zkouška

Hodnocení chování žáků

Uskutečněná výchovná opatření

7. Zpráva školního metodika prevence

Škola a její preventivní program

Školní metodik prevence

Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu

Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech

Program 1 – adaptační pobyt

Program 2 – tutoringový program

Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy

Metodické vedení třídních učitelů

Metodické vedení případu podezření na šikanu

Výskyt rizikového chování

Vyhodnocení (evaluace) preventivních aktivit školy

8. Zpráva vedoucího tutoringového programu

Reflexe minulého roku

Výhled do dalšího školního roku

9. Zpráva kariérního poradce

Reflexe minulého roku:

10. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

11. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

12. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

13. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů

14. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

15. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

16. Údaje o spolupráci s dalšími partnery

17. Školní firma

18. Rozšířená nabídka aktivit pro žáky

19. Základní údaje o hospodaření školy

20. Další činnosti školy

Zpráva o činnosti školské rady

Přílohy 1 – 8

1. Základní údaje o škole

Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií, s. r. o
ul. Filmová 174, 760 01 Zlín-Kudlov
IČ: 29373883
IZO: 181044684
Zřizovatel: Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií, s. r. o.
Ředitelka: Mgr. Martina Růžičková; e-mail: reditel@creativehill.cz
Telefon: 420 725 878 303
e-mail: info@creativehill.cz
web: www.creativehill.cz

Stupeň poskytovaného vzdělávání: Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělávání: 4 roky v denní formě vzdělávání

Školská rada:

Předseda: Mgr. Lenka Titěrová, A.Div.

Členové: Ing. Jana Klinkovská, Mgr. Marek Telička

2. Úvodník

Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií vznikla na základech Vyšší odborné školy filmové Zlín. Filmová škola ve Zlíně byla úspěšnou vzdělávací institucí, která nabízela tři vyšší odborné obory. Za dvacet let působení v oblasti vzdělávání vychovala přes 600 absolventů, z nichž většina našla uplatnění v oboru audiovize. Řada z nich dnes patří mezi významné filmové a televizní tvůrce. Na základě vyhodnocení situace na trhu se vzděláním, a především díky vzniku Fakulty multimediálních komunikací Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně jsme dospěli k rozhodnutí tuto vyšší odbornou školu transformovat na stupeň středoškolský. Hlavním argumentem byl také posun v technologických dovednostech dnešní mladé generace. Žáci mají jedinečnou možnost realizace výuky přímo v prostorách, kde měli ateliér Karel Zeman, Hermína Týrlová a jejich dalších spolupracovníci.
Vzhledem k tomu, že se jedná o unikátní budovu dokumentující historii zlínské architektury a zároveň filmu, snažíme se při její modernizaci o zachování specifických prvků. Postupně utváříme školu s otevřeným školním klimatem vzhledem k žákům, rodičům i veřejnosti.
V sedmém školním roce jsme se zaměřili na doladění úprav velké přestavby Ateliéru Karla Zemana, postupné rozšiřování producentské firmy. Soustavně pracujeme na stabilizaci pedagogických pracovníků, rozšíření administrativního pracoviště, rozvoji různých projektů.
Snažíme se o propagaci školy směrem k veřejnosti formou nových komunikačních technologií, navazování partnerských vztahů s organizacemi, které mají podobný tematický záměr. Během celého školního roku jsme pečlivě monitorovali ŠVP a jeho návaznost na praxi v jednotlivých zaměřeních. Vytvořili jsme určité změny, které reagují na vývoj nových technologií a PC programů. Vzhledem k progresivnímu vývoji nových technologií je naprosto nemyslitelné dodržovat v odborných předmětech zcela předem nastavené ŠVP, neboť znalosti a dovednosti by neodpovídaly očekáváním budoucích zaměstnavatelů našich žáků. Hodně jsme pracovali se ŠVP – i v návaznosti na nové RVP –, a to především jeho revizí v době uzavření škol a jeho vyhodnocením.
Celý vývoj ohledně uzavření škol v druhém pololetí nás vedl k prohloubení on-line výuky, pedagogové si osvojili nové nástroje jak pro on-line výuku, tak pro svou běžnou pedagogickou práci. Dále jsme se mnozí shodli, že nám úplně nevyhovuje běžný klasifikační řád, takže jsme začali více pracovat na systému formativního hodnocení a slovního hodnocení. Slovní hodnocení jsme zpracovali pro jeho pilotní používání v dalším školním roce. Při distanční výuce jsme zjistili, jak je nutné udržovat s žáky kontakt, zjišťovat jejich individuální situaci, povzbuzovat je a učit je pracovat v on-line prostředí s časem.
Jasně jsme si stanovili dva základní pilíře naší školy – rozvoj vzdělávání a rozvoj osobnosti žáků, na který klademe velký důraz. Ve výuce přidaného semináře ZSV klademe velký důraz na sociálně-osobnostní rozvoj, přípravu žáků na budoucí zaměstnání atd. Nadále jsme pokračovali v tutoringu, který výrazně pomáhá při přechodu ze základní školy na střední, k adaptaci žáka a jeho rozvoji během celého studia.

Materiální zabezpečení

Bez přehánění můžeme říci, že máme zřejmě nejlépe vybavený mediální ateliér střední školy. Po rekonstrukci a vybavení Ateliéru Karla Zemana tento nyní plně odpovídá profesionálnímu pracovišti v oblasti multimediální tvorby. Vznikly dva ateliéry, TV studio, střižna, pracoviště barevné korekce, zvuková režie, vokální kabina, obrazová režie, maskérna. Vše je vybaveno nejnovější technikou potřebnou pro danou práci. V rámci dalšího projektu se vytvořilo zázemí pro školní producentskou firmu, kde dochází k domlouvání zakázek a řešení této problematiky s firmami a jednotlivci z praxe. Konkrétně se rozdělila jedna velká místnost na více malých, které jsou pro producentskou firmu lépe využitelné. Škola se dále skládá ze dvou jazykových učeben, promítacího sálu, ateliéru fotografického, ateliéru výtvarného, pěti PC učeben (v jedné z učeben pro zaměření Multimédia a design došlo k výraznému zkvalitnění softwaru), dalších šesti učeben, cvičebního sálu. Žáci mají k dispozici ve volných hodinách studovnu, dále možnost pobývat v kavárně Filmového uzlu, kde si mohou koupit občerstvení. V šatně mají kulečník, ping-pongový stůl a stolní fotbal. V tomto školním roce došlo k dovybavování ateliéru. Dále jsme se zaměřili na dovybavení školní knihovny maturitní četbou, a to v takovém množství, aby během čtenářských dílen mohli číst žáci společně jedno dílo. Kromě toho docházelo k běžnému obnovování licencí a drobným úpravám ve škole - např. výmalba, natření zábradlí apod.

3. Přehled oborů vzdělávání

Oborovou strukturu školy tvoří: 82-41-M/17 Multimediální tvorba.
Tento obor je dále rozdělen do tří studijních zaměření:

Vývoj počítačových her a multimediálních aplikací

Absolventi se mohou uplatnit při produkci multimediální tvorby, počítačových her, počítačové animace, statické i animované prostorové reality, webových stránek, multimediálních výukových prezentací apod.
Absolvent bude ovládat programování v jazyce Java, MySql, C++, redakční systémy a SEO, objektové databáze a big data, práci s virtuální realitou. Bude schopen vytvořit kreativní webové stránky, mít základy robotiky a typologie počítačových sítí. Bude vytvářet aplikace pro mobilní zařízení, programovat multimediální počítačové hry.
Uplatnění absolventa je v následujících pracovních pozicích: programátor multimediálních aplikací, webdesigner, tester počítačových aplikací, vývojář počítačových her.

Mediální tvorba

Absolventi se mohou uplatnit při produkci multimediální tvorby, statické i animované prostorové reality, filmových klipů, webových stránek, výukových prezentací apod.
Výuka v zaměření Mediální tvorba připraví žáky teoreticky i prakticky na běžnou praxi v oblasti televizní, filmové a reklamní tvorby. V průběhu studia získávají žáci znalosti a dovednosti ve všech hlavních oblastech tvorby audiovizuálních děl: produkci, režii, scenáristice, kameře, střihu a zvuku.
Uplatnění absolventa je v následujících pracovních pozicích: pomocný kameraman, vrchní osvětlovač, švenkr, snímač triků, promítač, režisér, asistent režie, inspicient, zvukař, mistr zvuku, osvětlovač, specialista videozáznamu, produkční, programový a kulturně výchovný pracovník.

Multimédia a design

Absolventi se mohou uplatnit při produkci multimediální tvorby, počítačové grafiky, animace, statické i animované prostorové reality, webových stránek, tiskových materiálů, multimediálních výukových prezentací apod.
Obor je více koncipován pro kreativní žáky, kteří při studiu mohou uplatnit svůj vkus a talent, vyhledávají a využívají různé inspirační zdroje, výtvarné a výrazové možnosti dnešní techniky, inovativní software. Žák se naučí činnosti související s multimediální tvorbou webdesignu, 2D a 3D grafiky, propagační grafiky. Svou tvůrčí činnost může věnovat animačním technikám při výrobě filmu, počítačových her, počítačové animace, trikové tvorby či reklamních spotů. Během studia se rovněž seznámí s problematikou umělecké a reklamní fotografie.
Uplatnění absolventa je v následujících pracovních pozicích: grafik v reklamní agentuře, zaměstnanec reklamního oddělení firmy, grafický designer, aranžér, filmový animátor.

Škola se řadí mezi menší střední školy – maximální počet žáků ve škole je 200, zpravidla máme 2 až 3 třídy v ročníku.

4. Personální zabezpečení činnosti školy

Pokračovali jsme v nastaveném trendu kvalitního výběru pedagogických pracovníků. Učitelský sbor v tomto roce doplnili čtyři noví pedagogové, z nichž dva budou pokračovat i v následujícím školním roce. Možnost vybírat si pedagogy vnímáme jako velkou výhodu školy.
Nadále jsme prováděli evaluaci a autoevaluaci výuky jednotlivých vyučujících. Dotazník evaluace učitelů je příloha č. 1 a dotazník autoevaluace učitelů je příloha č. 2. Na základě zjištěných výsledků a opakované práce s pedagogy byli k pokračování v navázané spolupráci vybráni jen někteří pedagogové. Při výběru pedagogů na stálý pracovní poměr i externích pedagogických pracovníků jsme kladli důraz na jejich kvalifikovanost z hlediska odbornosti i pedagogických schopností. Preferujeme, aby zvláště u odborných předmětů učili pedagogové pouze svůj plně aprobovaný předmět. Z těchto důvodů přetrvával větší počet externích pedagogů, kteří zajišťovali odborné předměty. Mnozí z nich vyučují zároveň na UTB či jiných pracovištích. Jsme velmi rádi, že v našem pedagogickém sboru jsou zastoupeni jak začínající vyučující, tak pedagogové s dlouholetou zkušeností. Tato struktura vyučujících přináší mnoho pozitivního pro fungování pracovního kolektivu i pro předávání znalostí a dovedností žákům. Ve škole je poměrně vysoký podíl pedagogů mužů, což má kladný vliv na klima školy a výchovné působení na žáky.

Přes složitou situaci ve školství se nám podařilo najít odborné učitele, což bývá největší problém. S pedagogy vedeme dialog o jejich práci, snažíme se najít společné řešení jednotlivých situací, které práce ve škole přináší. Během speciálního režimu v jarním období se mnoho pedagogů zlepšilo v práci v on-line prostředí. Výhodou jsou pedagogové odborných předmětů a mladší spolupracovníci, kteří ty ostatní tímto prostředím provedli. Klima pedagogického sboru se snažíme zkvalitňovat, významně k tomu pomohl společný výjezd na dvoudenní školení.

Vedoucí pracovníci

	Ředitelé		**Zástupci ředitelů**		**Vedoucí jednotlivých zaměření**	**Vedoucí tutoringového programu**
	celkem	z toho ženy	celkem	z toho ženy	celkem	celkem
Celkem	1	1	1	1	3	1

Pedagogičtí pracovníci

	celkem	z toho ženy	přepočtení na plně zaměstnané
Celkem	33	17	20,1

5. Přijímací řízení 2020/2021

	Mediální tvorba	Multimédia a design	Vývoj multim. aplikací	Celkem
Podané přihlášky	50	58	24	132
Vykonané přijímací zkoušky	47	57	22	126
Přijatí žáci	15	14	18	47
Nepřijatí žáci (ze všech přihlášených)	35	44	6	85

Organizace přijímacího řízení a kritéria přijetí

Přijímací řízení se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. v platném znění. Přijímací řízení proběhlo ve dnech 6., 7. a 8. 1. 2020.

Přijímací řízení probíhá ve dvou kolech. Prvním je talentová zkouška a druhým je udělení bodů za prospěch v posledních dvou ročnících ZŠ. Do druhého kola postupují pouze uchazeči, kteří uspěli v talentové zkoušce. Za prospěch může uchazeč získat maximálně 50 bodů podle studijních průměrů.

Talentová zkouška se skládá z více částí. První část u všech zaměření spočívá v písemném testu, za který může uchazeč získat maximálně 100 bodů. Kritéria přijetí se v dalších částech talentové zkoušky v prvním kole přijímacího řízení liší dle jednotlivých zaměření.

Zaměření Mediální tvorba

1. kolo přijímacího řízení – talentová zkouška

2. část talentové zkoušky:

1. **Domácí práce:** Uchazeč předloží 10 – 15 ks tištěných fotografií komponovaných na šířku na volné téma a fotoscénář vyprávějící jednoduchý příběh na téma „kufr" složený z 15 ks tištěných, na rubu očíslovaných fotografií komponovaných na šířku, přičemž každý snímek představuje jeden filmový záběr a fotografie poskládané za sebou vytvářejí smysluplný děj. Uchazeč může získat max. 50 bodů.

2. Školní zkouška: Uchazeč nafotí sérii fotografií na téma, které bude upřesněno v den konání talentové zkoušky. Uchazeč je povinen přinést si k talentové zkoušce vlastní fotoaparát. Uchazeč může získat max. 100 bodů.

3. **Ústní zkouška:** Rozprava s uchazečem nad odevzdanými domácími úkoly a úkoly ze školní zkoušky. Uchazeč může získat max. 100 bodů.

Hodnocení 2. části talentové zkoušky:
Maximální počet bodů, které uchazeč může získat za 2. část talentové zkoušky, je 250. Aby uchazeč uspěl u talentové zkoušky, musí za 2. část talentové zkoušky získat minimálně 110 bodů.

Zaměření Multimédia a design

1. kolo přijímacího řízení – talentová zkouška
2. část talentové zkoušky:

1. **Domácí práce:**

Infografika o své osobě – možné jsou výstupy digitálně i rukodělně zpracované (např. 2D grafika, 3D grafika, digitální kresba/malba, fotografie, pohyblivá grafika, animace, rozličné výtvarné techniky – kresba, malba, koláž apod.)

Osobní značka uchazeče – podmínkou je zpracování výtvarnými výrazovými prostředky – tedy např. ruční kresba, malba, grafika (3x formát A4) – pozitiv, negativ, barevně.
Uchazeč může získat max. 50 bodů.

2. **Vlastní práce:** Uchazeč přinese další vlastní práce – např. výkresy, počítačovou grafiku, animaci apod. Uchazeč může získat max. 50 bodů.

3. **Školní zkouška:** Na kreativní výtvarný úkol přímo na místě si uchazeč přinese materiál, který se chystá při realizaci úkolu dle své volby použít (například barvy, tužky, tuš, barevné papíry, lepidlo, pravítko, nůžky, textil apod.). Jen na uchazeči záleží, jak zadaný úkol pojme. Možný je jak plošný, tak i prostorově pojatý výstup (kresba, malba, koláž, prostorový objekt atd.). Hodnocena bude tvůrčí schopnost uchazeče, představivost, nápaditost, cit pro kompozici a užití zvoleného výtvarného prostředku. Čas k tvůrčí činnosti je stanoven na 120 minut. Uchazeč může získat max. 75 bodů.

4. **Ústní zkouška:** Rozprava s uchazečem nad odevzdanými domácími úkoly, úkoly ze školní zkoušky a vlastními pracemi + prezentace domácího úkolu v PDF (hodnotí se i úroveň grafického zpracování prezentace). Uchazeč může získat max. 75 bodů.

Hodnocení 2. části talentové zkoušky:
Maximální počet bodů, které uchazeč může získat za 2. část talentové zkoušky, je 250. Aby uchazeč uspěl u talentové zkoušky, musí za 2. část talentové zkoušky získat minimálně 110 bodů.

Zaměření Vývoj multimediálních aplikací

1. kolo přijímacího řízení – talentová zkouška

2. část talentové zkoušky:

1. **Domácí práce:** Uchazeč předkládá své práce z některé z následujících oblastí – webové aplikace nebo webové stránky nebo desktopové aplikace v kterémkoliv programovacím jazyce nebo podrobně rozpracovaný návrh na počítačové hry nebo naprogramovaná počítačová hra. U předložených prací je nutné předvést zdrojový kód a spustitelnou verzi. Uchazeč může získat max. 50 bodů.

2. **Školní zkouška:** Uchazeč je vyzkoušen ze základních praktických dovedností z oblasti informační technologie – orientace v základních HW komponentech PC, orientace v operačním systému Windows, řešení logických úloh.
Uchazeč může získat max. 100 bodů.

3. **Ústní zkouška:** Rozprava s uchazečem nad odevzdanými úkoly.
Uchazeč může získat max. 100 bodů.

Hodnocení 2. části talentové zkoušky:

Maximální počet bodů, které uchazeč může získat za 2. část talentové zkoušky, je 250. Aby uchazeč uspěl u talentové zkoušky, musí za 2. část talentové zkoušky získat minimálně 110 bodů.

2. kolo přijímacího řízení pro všechna zaměření

Pokud uspěje uchazeč v 1. kole přijímacího řízení (u talentové zkoušky), postupuje do 2. kola přijímacího řízení, kde se přihlíží k prospěchu z posledních dvou ročníků. Za prospěch může uchazeč získat maximálně 50 bodů podle studijních průměrů:

do 1,20	50	bodů
do 1,50	40	bodů
do 1,80	30	bodů
do 2,00	20	bodů
do 2,20	10	bodů
od 2,21	0	bodů

Pokud získá více uchazečů stejné bodové hodnocení, určuje se jejich pořadí podle: 1/ bodů za prospěch ze ZŠ; 2/ bodů za talentovou zkoušku (při shodném bodovém hodnocení za prospěch).

Přijatým uchazečem je ten, který úspěšně splní všechny části přijímací zkoušky a obdrží dostatečný počet bodů. O výsledcích jsou nepřijatí uchazeči informováni písemně. Výsledky všech lze najít na internetových stránkách školy a na vstupních dveřích budovy školy.

6. Údaje o výsledcích ve vzdělávání k 31. 8. 2020

Ve školním roce 2019/2020 dosáhli žáci celkově dobrých studijních výsledků. Druhé pololetí bylo významně ovlivněno zavřením škol a následnou distanční výukou. Převážná většina žáků zvládla tento typ výuky dobře.

Prospěch a docházka žáků	**1. pol.**	**2. pol.**
Žáci celkem	200	200
Prospěli s vyznamenáním	51	62
Prospěli	144	133
Neprospěli	5	5
- z toho nepostoupili do vyššího ročníku	0	5
- neukončili 4. ročník k 30.4.		1 (IVP)
- opakují ročník		0
Celkový průměrný prospěch	1,7	1,3
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	49/0,8	21,7/0,03

Počet žáků konajících komisionální zkoušky – opravné	4	Z toho úspěšně složili: 2
Počet žáků konajících zkoušky k doplnění podkladů pro hodnocení	14	Z toho úspěšně složili: 9

Maturitní zkouška

Naši žáci konali dvě povinné zkoušky společné části MZ a tři povinné profilové zkoušky. V rámci společné části MZ si mohli vybrat mezi matematikou a anglickým jazykem. Pouze jedna žačka si vybrala zkoušku z matematiky, kterou však nezvládla. Výběr profilových zkoušek odpovídá našemu školnímu vzdělávacímu plánu, takže žáci maturují z dějin výtvarné kultury a v rámci svého zaměření skládají zkoušku testující jejich teoretické a praktické znalosti.

K jarnímu termínu MZ bylo přihlášeno 54 žáků, z toho 9 žáků konalo opravnou zkoušku. Všichni žáci ukončili ročník v řádném termínu. Pouze jedna žačka měla individuální studijní plán, takže ukončila ročník až v srpnu, a tím pádem nekonala maturitní zkoušku v řádném termínu.

Konkrétní výsledky maturitní zkoušky jsou uvedeny níže. Kromě výsledků žáků naší školy jsou v tabulce pro možnost srovnání uvedeny výsledky všech středních škol v celé České republice

a středních uměleckých škol. Ve srovnání s minulým školním rokem jsou výsledky našich žáků mnohem lepší, což značí, že skutečnost, že maturovali až v červnu, využili ke svému prospěchu. Využívali možnosti konzultací a na maturitní zkoušku se dobře připravili.

	MZ CELKEM		**SPOLEČNÁ ČÁST MZ**		**PROFILOVÁ ČÁST MZ**	
	podíl v % z počtu přihlášek		podíl v % z počtu přihlášek		podíl v % z počtu přihlášek	
	konal	uspěl	konal	uspěl	konal	uspěl
Česká republika celkem	98	73,6	98,3	77,6	98,2	89,4
SOŠ – umělecké	97,1	69,2	97,7	74,6	97,5	86,6
SŠ FILMOVÁ – celkem	97,8	71,1	97,8	77,8	97,8	91,1
4. A	95,8	70,8	95,8	75	95,8	91,7
4. B	100	71,4	100	81	100	90,5

Maturitní zkouška – podzim 2020

K podzimnímu termínu maturitní zkoušky bylo přihlášeno 22 žáků. Dva žáci v některé ze zkoušek neuspěli, ostatní žáci uspěli.

Hodnocení chování žáků

Hodnocení chování žáků		
	1. pololetí	**2. pololetí**
velmi dobré	195	195
uspokojivé	3	4
neuspokojivé	2	1

Uskutečněná výchovná opatření

- V průběhu školního roku 2019/2020 bylo žákům uděleno 141 pochval od třídního učitele nebo od vyučujících jednotlivých předmětů za reprezentaci v různých soutěžích, za nadprůměrný zájem a aktivitu v jejich hodinách a za výborné studijní výsledky. Dále bylo uděleno 91 pochval ředitelky školy, a to zejména za výborné studijní výsledky, aktivní účast na školních aktivitách, za vzornou reprezentaci školy při mimoškolních aktivitách a výborné umístění v soutěžích.
- Výchovná opatření a snížené známky z chování byly nejčastěji uděleny ve spojitosti s neomluvenou absencí. Jednalo se často o situaci, kdy žáci přinesli omluvenku až po řádném termínu. Celkem bylo v průběhu školního roku 2019/2020 žákům uděleno 35 důtek třídního učitele a 7 důtek ředitelky školy.

7. Zpráva školního metodika prevence

Škola a její preventivní program

Písemně vytvořený program školy je vypracován na základě: profesního citu (intuice), diskusí s vedením školy a učitelským sborem, analýzy aktuální situace školy, sledování výskytu rizikového chování ve škole v uplynulém školním roce, šetření/mapování klimatu školy realizovaného v uplynulém školním roce.

Specifické rizikové faktory školy: umělecké zaměření (větší labilita, normalizace užívání alkoholu, tabáku apod.), studenti žijící v pronájmu.

Třídnickým hodinám je v jedné třídě průměrně věnována 1 hodina měsíčně. V TH převažují témata:

- řešení provozních záležitostí (kontrola omluvenek, sdělování informací ze strany školy)
- práce se vztahy ve třídě (otevřená diskuse o vztazích, řešení problémů mezi žáky)
- práce s pravidly a řešení problémů třídy (otevírání témat důležitých pro třídu, vyjasňování pravidel chování, péče o individuální spokojenost žáků)
- cílený rozvoj dovedností žáků (techniky na trénink komunikace, spolupráce, seberegulace apod.)

Školní metodik prevence

Školní metodik prevence je plně aprobovaný pro svou činnost – má ukončené akreditované studium k výkonu specializovaných činností pro školní metodiky prevence podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb. a absolvoval v posledních třech letech akreditované vzdělávací kurzy, semináře, konference či výcviky k tématu primární prevence rizikového chování (kromě specializačního studia) v celkovém rozsahu do 16 hodin.

Školní metodik prevence věnuje následujícím činnostem průměrně za kalendářní měsíc uvedený počet hodin:

	Počet hodin
koordinace tvorby preventivního programu školy a jeho evaluace	2
osobní participace na realizaci preventivních aktivit školy (podílení se na přímé práci s žáky při preventivních aktivitách)	5
metodické vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování	4
individuální práce s žáky (včetně práce s malými skupinami žáků) s potenciálem k rozvoji rizikového chování	10

zajišťování spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátními organizacemi působícími v oblasti prevence atd.	1
vedení písemných záznamů všeho druhu	2
komunikace se zákonnými zástupci (rodiči)	1
účast na pracovních seminářích kraje, obce, PPP atd., setkávání se za účelem metodického vedení ze strany pedagogicko-psychologické poradny	1
vzdělávání a rozvoj v oblasti primární prevence rizikového chování	1
Suma řádků	**27**

Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu

Odhad rozsahu specifické prevence ve školním vzdělávacím programu pro jednotlivé ročníky:

	1. r. SŠ	2. r. SŠ	3. r. SŠ	4. r. SŠ
prevence šikany a projevů agrese	14	2	10	2
prevence kyberšikany	1	2	2	1
prevence záškoláctví	4	4	5	5
prevence rizikových sportů	0	0	0	0
prevence rizikového chování v dopravě	0	0	0	0
prevence rasismu a xenofobie	1	1	1	1
prevence působení sekt a extremistických náboženských směrů	0	0	4	0
prevence rizikového sexuálního chování	0	0	0	0
prevence užívání tabáku	0	0	0	0
prevence užívání alkoholu	0	0	0	0
prevence užívání dalších návykových látek	0	0	0	0
prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)	0	0	10	10
prevence poruch příjmu potravy	0	0	0	0
prevence kriminálního chování	0	0	0	0

Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech

Program 1 – adaptační pobyt

Úroveň programu: všeobecná prevence
Název poskytovatele programu: Alcedo – středisko volného času Vsetín
Typ poskytovatele programu: nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)
Hlavní formy práce: interaktivní skupinová diskuse, zážitkový program, nácvik a trénink dovedností, zapojení vrstevníků podobného věku (tzv. peer prvek)
Program byl hrazen převážně: z plateb žáků

Třídy, kde byl tento program realizován, a počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily:

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník SŠ	3	45

Typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen: prevence šikany a projevů agrese, prevence kyberšikany, prevence záškoláctví, prevence rasismu a xenofobie

Program 2 – tutoringový program

Úroveň programu: všeobecná prevence
Typ poskytovatele programu: škola sama
Hlavní formy práce: nácvik a trénink dovedností, individuální práce s dítětem, rozhovor či edukace
Program byl hrazen převážně: z rozpočtu školy

Třídy, kde byl tento program realizován, a počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily:

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník SŠ	3	10

Typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen: prevence šikany a projevů agrese, prevence kyberšikany, prevence záškoláctví, prevence rizikových sportů, prevence rasismu a xenofobie, prevence působení sekt a extremistických náboženských směrů, prevence rizikového sexuálního chování, prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.), prevence poruch příjmu potravy.

Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy

Metodické vedení třídních učitelů

Metodické vedení třídních učitelů (formulování cíle TH, pomoc s výběrem vhodných aktivit, reflexe práce třídního učitele).
Časová dotace věnovaná této aktivitě: 10

Metodické vedení případu podezření na šikanu

Metodické vedení případu podezření na šikanu. Ve spolupráci s výchovným poradcem a třídním učitelem šlo nejprve o kategorizaci dané situace a k objasnění toho, jak má pedagog příště v podobné situaci postupovat.
Časová dotace věnovaná této aktivitě: 3

Výskyt rizikového chování

Počet žáků, u nichž se daný problém v průběhu jednoho školního roku objevil či objevuje. *(Pozn. Jsou uvedeny i případy, o nichž víme mimo školu. Např. užívání alkoholu nebo konopných látek se podle našich informací nevyskytlo nikdy během školní výuky, ale z rozhovorů se studenty víme, že k němu dochází mimo školní výuku.)*

	1. r. SŠ	**2. r. SŠ**	**3. r. SŠ**	**4. r. SŠ**
špatné vztahy mezi žáky (počet případů, nikoliv počet žáků)	2	1	1	2
vyloučení určitých jedinců z kolektivu, ostrakizace (počet případů, nikoliv počet žáků)	1	1	1	0
případy opakovaného záměrného psychického i fyzického ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0
případy využití elektronických prostředků (např. mobilní telefon, sociální sítě) k opakovanému záměrnému psychickému ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0
projevy rasismu a xenofobie (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0

závažné přestupky vůči školnímu řádu (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0
slovní či fyzické útoky na pracovníky školy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0
záškoláctví (výskyt u počtu žáků)	2	1	1	1
podezření na skryté záškoláctví (záškoláctví s vědomím rodičů) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	1
rizikové chování ve sportu, rizikové pohybové aktivity, extrémní sporty atd. (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0
rizikové chování v dopravě (výskyt u počtu žáků)	0	0	1	1
rizikové sexuální chování a nevhodné projevy sexuality (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0
poruchy příjmu potravy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0
sebepoškozování a autoagrese (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0
kriminální chování – přestupky, provinění, trestné činy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0
zanedbávání, zneužívání či týrání dítěte (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0
užívání* tabáku (výskyt u počtu žáků) **pod termín „užívání" zahrnujeme užití opakované i jednorázové, experimentování s látkou atd.*	5	15	22	25
užívání* alkoholu (výskyt u počtu žáků)	5	10	20	30

užívání* konopných látek (např. marihuana, hašiš) (výskyt u počtu žáků)	1	5	8	10
užívání* dalších návykových látek (např. extáze, pervitin atd.) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0
závislostní chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0

Vyhodnocení (evaluace) preventivních aktivit školy

Formy evaluace:

- Ve všech třídách proběhlo hodnocení klimatu třídy formou dotazníku, který vyplňovali žáci (příloha č. 3).
- Někteří třídní učitelé vyplňovali dotazník hodnocení klimatu třídy očima třídního učitele.
- Chování žáků při adaptačním pobytu hodnotili organizátoři pobytu.
- Vyhodnocení MPP na webu preventivni-aktivity.cz proběhlo v součinnosti s ředitelkou školy a zástupkyní ředitele školy.

Do jaké míry se vám podařilo naplnit cíle stanovené v preventivním programu školy?
Stanovené cíle se spíše podařilo naplnit.

Co se vám během školního roku v souvislosti s prevencí rizikového chování obzvláště podařilo a díky čemu?
Svou preventivní roli nadále plní tutoringový program. V jeho organizaci došlo ke změně, která bude do budoucna umožňovat věnovat se v druhém pololetí i studentům vyšších ročníků.

Třebaže žáci mimo školu konzumují alkohol a někteří užívají marihuanu (soudě dle jejich sebeprezentace na sociálních sítích a dle jejich rozhovorů ve škole), jsou schopni plnit si své povinnosti, chodit do školy ve střízlivém stavu apod. Toto chování je dle mého hodnocení motivováno mj. hranicí 25% absence.

Co byste rádi v souvislosti s prevencí rizikového chování ve vaší škole v příštím školním roce zlepšili či změnili?

Distanční výuka (březen - červen) neumožňovala naplnit některé z plánovaných aktivit. Vzhledem k tomu, že to patrně není poslední distanční výuka, je namístě uvažovat o roli metodika v on-line vyučování (prevence kyberšikany, nezvládání time managementu apod.).

8. Zpráva vedoucího tutoringového programu

Reflexe minulého roku

Ve školním roce 2019/20 bylo v programu 13 tutorů. S novými tutory se uskutečnila dvě přípravná setkání. Studentů prvního ročníku bylo dohromady 61. Povinný tutoring probíhal po dobu prvního pololetí – ve většině případů v pravidelných 14denních intervalech. V druhém pololetí byla možnost v tutoringu pokračovat (o což projevila zájem mírně nadpoloviční většina žáků prvního ročníku). Ostatní tutory si mohli na druhé pololetí vybrat žáci vyšších ročníků. V době distanční výuky byl v řadě případů tutoring přerušen, k závěrečnému vyhodnocení tutoringu nedošlo. Individuální a skupinové supervize tutorů probíhaly pod vedením Mgr. Konečné.

Výhled do dalšího školního roku

Vzhledem k tomu, že se dá do budoucna očekávat další distanční výuka, je třeba být připraven na operativní převedení tutoringu do elektronické podoby. Sloužit by k tomu měl školní discord server. Dělení po pololetí většině tutorů vyhovovalo, proto u něj zůstaneme i v příštím školním roce. Některým tutorům zůstávají žáci z loňského druhého pololetí. Evaluace tutoringu by měla proběhnout na konci pololetí, opět elektronickou formou (Google Classroom nebo jiný on-line nástroj) – závazná otázka na pokračování v tutoringu by měla být součástí této evaluace.

9. Zpráva kariérního poradce

Reflexe minulého roku:

Kariérní poradce vykazoval činnost v projektu Šablony. Porady a konzultace pokračovaly i v období distanční výuky. Vždy se jednalo o nejméně dvě individuální konzultace měsíčně.

Rámcové programy v jednotlivých ročnících:
1. ročník: „kariérní strom" – formulování vlastností, hodnot a úspěchů, sebepoznání a sebeprezentace
2. ročník: profil na serveru Salmondo – RAISEC, kariérní tipy, portfolio
4. ročník: příprava na vstup na trh práce (životopis, Linkedin profil, tréninkový pohovor s personalistou)

Těmto rámcovým programům je vždy v rámci ročníku věnováno několik vyučovacích hodin Semináře základů společenských věd.

10. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Průběžné vzdělávání bylo zaměřeno na aktuální teoretické a praktické otázky související s procesem vzdělávání a výchovy. Obsahem průběžného vzdělávání byly zejména nové poznatky z obecné pedagogiky, pedagogické a školní psychologie, teorie výchovy, obecné didaktiky, vědních, technických a uměleckých oborů a jejich oborových didaktik, prevence sociálně patologických jevů a bezpečnosti a ochrany zdraví, jazykové vzdělávání pedagogických pracovníků, práce s ICT, ŠVP, BOZP.

Škola se zaměřila na vzdělávání celého pedagogického týmu především v oblasti tutoringu, kdy supervizorka pokračovala ve své započaté práci a docházela přímo do školy. Obsahem byla jak skupinová supervize tutorů, tak individuální supervize. Proběhlo také společné on-line vzdělávání učitelů v oblasti komunikačních dovedností. Jako problém vnímáme nabídku kurzů pro IT učitele – většinou je velmi základní, takže učitelé IT se nemohou vzdělávat v akreditovaných kurzech MŠMT. Naopak jsou velmi dobré kurzy v oblasti environmentální a nových trendů ve vzdělávání. Je velkou radostí, že většina učitelů k sebevzdělávání přistupuje velmi aktivně a mají zájem se neustále odborně vyvíjet. Velká část vzdělávacích procesů byla spjata s projekty Šablony II, Erasmus učitelé III. Vzhledem k onemocnění COVID-19 se mnohé naplánované vzdělávací aktivity přesunuly na školní rok 2020/21.

Níže jsou uvedeny konkrétní vzdělávací aktivity, které naši pedagogové absolvovali ve školním roce 2019/20.

	Počet účastníků
Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů	2
Studium k prohloubení odborné kvalifikace:	
Trénink pro třídní učitele	3
Metody nenásilné komunikace ve školské praxi	8

35th Science Projects Workshop in the Future Classroom Lab	1
Změna klimatu: on-line kurz pro pedagogy	1
Teaching in a 21st Century School	1
Klima se mění a co my?	1
konference Cyber Security - Kybernetická bezpečnost 2019	2
Motivační setkání vyučujících cizích jazyků	2
Konzultační seminář k hodnocení písemných prací z anglického jazyka v rámci spol. části MZ žáků s PUP MZ	2
Engaging teens? It's not all about technology ...	1
Instruktor snowboardingu	1
Robotic and STEM in Education	1
logoterapeutický výcvik	1
Zdravotník zotavovacích akcí	1
School Leadership (30 hodin)	1
Kurz efektivního učení, rozvoje paměti - metoda 3T	1
Čtenářskou dílnou ke čtenářské gramotnosti	2
There is an App for That! Exploring the Best Apps for Teaching and Student Learning	1
Konzultační seminář k písemné práci MZ z cizího jazyka – anglický jazyk	1
Situace české literatury po roce 1989	1

Základy první pomoci	20
Nástroje googlu pro on-line výuku	20
Práce v on-line prostředí s discordem	20
Skupinové a individuální supervize tutorů	14

11. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Ve školním roce 2019/2020 se naši žáci podíleli na akcích pro veřejnost a účastnili se různých soutěží.

- Dny otevřených dveří v naší škole – Interaktivní projekty, na kterých se naši žáci aktivně podíleli jak při přípravě, tak při samotném průběhu. DOD proběhly ve dnech 8. a 9. 11. 2019.
- Mary's Meals – Už měsíc předtím, než proběhly dny otevřených dveří, vyráběli žáci naší školy vánoční dárky v britském stylu – krabičky ve tvaru velkého bonbonu s překvapením a třaskavým proužkem uvnitř. Tzv. „crackers" se pak návštěvníkům Dnů otevřených dveří školy nabízely za příspěvek na hnutí Mary's Meals, které si dalo za cíl nasytit hladovějící děti v nejchudších zemích světa a současně jim poskytnout vzdělání. Výtěžek naší školní akce činil 12 455 Kč. Tato částka nasytí téměř 30 dětí po celý školní rok.
- 24 HOURS Animation Contest for Students – Žáci naší školy se zúčastnili soutěže 24 HOURS Animation Contest for Students, která má studenty naučit spolupráci, trpělivosti a především dodržování termínů. Cílem je, aby za 24 hodin vytvořili krátký, třicetivteřinový film. Naši žáci soutěžili po boku dalších 1500 studentů především z vysokých škol z celého světa a byli jedinými reprezentanty středních škol z celé České republiky.
- Kasiopea – Celorepubliková soutěž v programování pro žáky středních škol pořádaná Matematicko-fyzikální fakultou Univerzity Karlovy v Praze. První kolo soutěže probíhá on-line a nejlepších 20 soutěžících postupuje do finále v Praze. Naší žáci se soutěže každoročně účastní a žák 4. ročníku se dostal až do finálního kola.
- Tapirulan Illustrators Contest – Práce dvou žáků zaměření Multimédia a design byly zaslány do mezinárodní soutěže Tapirulan Contest, kam se přihlašují ilustrace čtvercového formátu vytvořené libovolnou technikou. Téma 15. ročníku této soutěže bylo Super. Smyslem soutěže není jen ocenění pro ilustrátory, snaží se také o propagaci profese ilustrátora a její přiblížení široké veřejnosti.
- Festival vědy a techniky – Jedná se o soutěž, kde vědci ze všech různých oblastí přicházejí se svými vynálezy a poznatky a prezentují je jak veřejnosti, tak i profesionální komisi. Krajského kola této soutěže, kterou organizuje mezinárodní skupina Amavet a oficiálně patří pod Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, se zúčastnila žákyně 2. ročníku naší školy, zaměření Vývoj počítačových her a multimediálních aplikací. Byla spoluautorkou projektu s názvem Využití databáze na umělou inteligenci, se kterým postoupila do celostátního finále Slovenska.
- Model Young Package – Soutěž Model Young Package organizuje CZECHDESIGN pro společnost Model Obaly, a. s. Jde o mezinárodní soutěž obalového designu pro studenty i designéry a v roce 2019 se konal 24. ročník s tématem Zážitek z rozbalování. Práce naší žákyně ze zaměření Multimédia a design se dostala až do výběru TOP 50 designů. Odborná porota vybírala z 666 návrhů z 66 zemí světa.

- Aktivní senioři ve Zlínském kraji 2019 – V rámci této akce natočili žáci naší školy pro Krajský úřad Zlínského kraje dva spoty, které apelují na aktivní přístup k životu lidí ve vyšším věku a na mezigenerační vzájemnost. Na konferenci uspořádané k této akci byly spoty promítnuty veřejnosti.
- AT&T HACKATHON 2019 – Koncem listopadu proběhla v Brně programátorská soutěž pro studenty středních škol AT&T HACKATHON 2019. Tématem letošního ročníku soutěže byly Technologie budoucnosti. Všichni účastníci měli pouhých 24 hodin na to, aby vytvořili a naprogramovali funkční produkt či aplikaci. Výsledky své práce soutěžící následně prezentovali před odbornou porotou. Naši žáci 3. ročníku zaměření Vývoj počítačových her a multimediálních aplikací pracovali na informačně interaktivním systému pro vesnice, který by spojil a podpořil lokální komunitu na vesnici a vztah mezi občanem a úřadem.
- Charita Zlín – Žák 2. ročníku designu vytvořil vlastní komiks s názvem Space Skulls a zisk z jeho prodeje věnoval Charitě Zlín.
- Hackathon 2020 – Ve školním kole programátorské soutěže měli účastníci za cíl vytvořit a naprogramovat aplikaci nebo hru na téma Vzdělávání, a to v časovém limitu 24 hodin. Soutěžilo devět tříčlenných a jeden jednočlenný tým.
- Linka bezpečí – Při zpracování tématu Guerilla Marketing a Ambient Marketing měly týmy žáků druhého ročníku za úkol vytvořit návrh reklamy s využitím na netradičním médiu. Nejúspěšnější tým navrhl reklamu pro Linku bezpečí s umístěním na autobusovém sedadle. Zpětnou vazbu nám poslal i marketingový tým Linky bezpečí, který byl nápadem nadšený a uvažuje o zařazení návrhu našich žaček do svého reklamního plánu.
- Festival karanténních filmů – Dva členové Studentského filmového klubu naší školy uspořádali v květnu on-line Festival karanténních filmů s cílem podnítit v lidech kreativní tvoření. Festival proběhl živě na YouTube. V rámci vysílání, které trvalo déle než tři hodiny, měli diváci příležitost zhlédnout 17 vybraných krátkometrážních snímků, jež vznikly v době omezení volného pohybu osob (Covid-19). Součástí festivalu byla i zpětná vazba od profesionálů z oboru.
- Akreditované kurzy pro učitele – Naše škola je akred-i-tová-na k provádění vzdělá-vacích pro-gramů. Na jaře 2019 nabízela kurz Vývoj WWW stránek pomocí HTML, CSS a Wordpress. Kvůli karanténním opatřením v rámci Covidu-19 musel být ale tento kurz zrušen.
- Festival Jeden svět – Tři naši žáci byli součástí realizačního týmu festivalu Jeden svět ve Zlíně, kde pomáhali s produkcí, marketingem a dramaturgií. Tento ročník byl speciální tím, že festival organizovali výhradně absolventi naší školy, kteří dostali festival na starost po předchozích organizátorech. I přes komplikace způsobené nařízenými vládními opatřeními se festival nakonec uskutečnil s odstupem několika měsíců v průběhu července a byla zaregistrována nadprůměrná návštěvnost.

Kromě účasti v mnoha soutěžích naši žáci pravidelně navštěvovali společenské akce rozšiřující jejich obzory v různých oblastech života:

- Workshop s filmovými kaskadéry – V rámci předmětu Realizace nestandardních scén přijeli do naší školy kaskadéři Aleš Blažej, David Karas a Petr Vespalec. Žáci 4. ročníku si díky nim mohli vyzkoušet, jak se točí akční souboj a tvoří kaskadérská choreografie.
- Exkurze do České televize – Žáci zaměření Mediální tvorba navštívili v rámci výuky budovu zpravodajství České televize v Praze. Nabitý program zahájil redaktor Martin Řezníček seminářem o natáčení reportáží. Vystřídal ho moderátor Daniel Stach, který studentům vysvětlil, jak vést správně televizní rozhovor. Poté následovaly tři workshopy: Ve zvukovém studiu si žáci zkusili přečíst zprávy a přítomní odborníci jim hodnotili výslovnost, intonaci a další aspekty mluveného slova. Následně se naši druháci seznámili s reportážní kamerou a nakonec sledovali střih rozhovoru.
- Konference The 3D Design + Motion Tour – Tuto konferenci pořádala společnost Maxon, výrobce grafického softwaru Cinema 4D, který učíme i u nás ve škole. Proto zde nechyběli naši grafici ze třetího ročníku. Na pódiu se vystřídali světoví specialisté z oboru 3D tvorby a přednášeli v angličtině o svých projektech a novinkách na poli 3D motion designu.
- Přednáška a konzultace s komiksovou tvůrkyní a animátorkou Kateřinou Čupovou.
- Workshop videomappingu s lektorem MgA. Václavem Ondrouškem.
- Prezentace firmy Business Logic.
- Program v Krajské knihovně Františka Bartoše ve Zlíně.
- Natáčení galavečera soutěže Best in Design.

12. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Na základě vyžádání inspekce proběhla v období 20. – 23. října 2014 v naší škole inspekce. Inspekční zpráva ČŠIZ - 862/14-Z je přílohou č. 4.
Během školního roku jsme se zaměřili na doporučení ČŠI:

- Pokračovali jsme v nastaveném DVPP a pracovali na jeho rozvoji především ve vybraných oblastech Šablon na období 2017-2020. V pololetí a na konci školního roku jsme provedli skupinové a celkové hodnocení vzdělávání žáků.

V průběhu inspekční činnosti jsme obdrželi mnoho praktických podnětů, které jsme zapracovali do každodenní pedagogické praxe.

Ve školním roce 2019/2020 se žáci 3. ročníků zúčastnili výběrového zjišťování výsledků žáků v oblasti sociální gramotnosti prováděného Českou školní inspekcí (příloha č. 5).

V měsíci září 2019 řešila ČŠI stížnost při hodnocení maturitní ústní zkoušky žákyně 4. ročníku. Výsledek ČŠI je v příloze č. 6.

13. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů

Ve školním roce 2019/2020 byla naše škola zapojena do čtyř mezinárodních projektů v programu Erasmus+.
V rámci Klíčové akce 1 pro školní sektor začal být realizován projekt Za inspirací do Evropy (2018-1-CZ01-KA101-047435), který byl zaměřen na vzdělávání pedagogů formou absolvování zahraničních kurzů. V projektu proběhly tři mobility pro tři pedagogické pracovníky. Zvýšila se jazyková kompetence učitelů, zkvalitnila se výuka cizích jazyků a zlepšilo se vedení a řízení školy. Jeho realizace probíhala od prosince 2018 do prosince 2019. Tento projekt byl Evropskou unií podpořen částkou 9.188 EUR.
Ve stejné klíčové akci byl realizován projekt STEAM na Creative Hill (2019-1-CZ01-KA101-060156), který byl zaměřen na vzdělávání pedagogů formou absolvování zahraničních kurzů. V projektu proběhly čtyři mobility pro čtyři pedagogické pracovníky. Cílem projektu bylo zvýšení jazykových kompetencí učitelů, zdokonalení
a zkvalitnění výuky cizích jazyků, zavádění nových metod do výuky (multidisciplinární přístup, STEAM, tandemová výuka) a spolupráce učitelů.
Realizace projektu probíhala od září 2019 do srpna 2020. Tento projekt byl Evropskou unií podpořen částkou 8.258 EUR.
V rámci Klíčové akce 2 pro školní sektor spolupráce mezi školami probíhá projekt VR Science Lab (2019-1-CZ01-KA229-061116). Jedná se o partnerství mezi pěti evropskými školami (Česká republika, Chorvatsko, Španělsko, Rumunsko, Turecko) a projekt je naplánován od září 2019 do srpna 2021 (bude prodloužen). Naše škola je koordinátorem projektu. Tento projekt je Evropskou unií podpořen částkou 35.466 EUR.
Cílem projektu je vytvoření vědecké laboratoře ve virtuální realitě a vytvoření výukových plánů pro široké využití v předmětech chemie a fyzika. Virtuální realita umožňuje studentům přejít od pouhého „učení" předmětu k „cítění" obsahu. Školy jsou často nuceny vynechat určité učební nástroje z důvodu rozpočtových limitů. Žáci základních nebo středních škol mají často omezený přístup k experimentům. Myšlenkou vývoje laboratoře je mít studentské týmy, které budou plnit úkoly potřebné pro jeho vytvoření.
V projektu Podpora mladých filmových talentů v rámci česko-slovenské přeshraniční spolupráce – Fond malých projektů EU jde o navázání spolupráce českých žáků a slovenských mladých lidí z území MAS Inovec. Došlo ke schválení projektu a začátku jeho realizace. V rámci tohoto projektu budou vytvořeny filmové propagační spoty z československého kulturního a přírodního dědictví. Výstup projektu bude používán v rámci cestovního ruchu při propagaci daného území. Propagační spoty vzniknou tři: jeden bude propagovat české pohraničí, jeden slovenské a třetí společně česko-slovenské. Režii a organizaci spotů budou zajišťovat čeští žáci se záštitou pedagogů a slovenská mládež bude vybírat lokace a provázet české žáky na místě natáčení. S tímto projektem souvisí nákup nové kamery, který se uskutečnil až na začátku září 2020 z důvodu opoždění dodávek vzhledem k celkové situaci v obchodním

sektoru. Zatím se uskutečnily schůzky se slovenskými partnery. Další aktivity vzhledem k jarnímu uzavření škol byly přesunuty na podzim 2020. Celkové náklady na tento projekt jsou 5.640 EUR. Část nákladů hradí škola.

14. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Mezi projekty realizované v tomto období patří projekty Erasmus (viz bod 13), které byly průběžně realizovány.

- Projektem, který byl realizován, je projekt v rámci IROP 2014-2020: Modernizace odborné učebny – Ateliéru Karla Zemana. Registrační číslo projektu: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_050/0002732. Tento projekt byl schválen na konci srpna 2017. Jeho realizace začala postupně v přípravných pracích během jarních měsíců, samotná realizace až v období letních prázdnin 2017/2018. Projekt byl stavebně ukončen v prosinci roku 2018. Během jeho realizace se vybudoval zcela nový Ateliér Karla Zemana, který je vybaven nejnovější multimediální technikou. Došlo k přestavbě, pořízení materiálně-technického vybavení učeben a výukových prostor, zkvalitnění konektivity školy, k venkovním úpravám – sadové úpravy a pořízení nového mobiliáře v exteriéru školy, zajištění bezbariérovosti – nový výtah. V tomto školním roce došlo k povinnému udržení projektu – jednotlivé aktivity byly realizovány ve zmenšené míře, a to z důvodu uzavření škol v jarním období. Proběhly workshopy: 1x workshop Televizní studio, 1x Projektové vyučování, 1x Rozvoj kompetencí v technických a řemeslných předmětech, 1x přednáška odborníka z praxe, 1x Spolupráce na zadávání a řešení praktických úkolů, 1x seminář vedený odborníkem, 1x seminář o moderních trendech v multimédiích, 1x workshop filmových triků, 1x interaktivní exkurze, 1x workshop Základní dovednosti při práci s moderní digitální audiovizuální technikou, 1x diskuze.
- Také jsme již dříve podali projekt vztažený k 67. výzvě ŘO IROP infrastruktura pro vzdělávání – integrované projekty IPRÚ – Vybudování odborné školní producentské firmy. Tento projekt byl také schválen v srpnu 2017. Jeho realizace začala postupně v přípravných pracích během jarních měsíců, samotná realizace až v období letních prázdnin 2017/2018. Stavebně byl ukončen v podzimních měsících 2018. Podařilo se dle cíle vytvořit zázemí pro školní producentskou firmu, která je schopna zpracovávat reálné zakázky pro subjekty z odborné praxe. Kinosál nyní poskytuje potřebné digitální technologie pro zpracovávání zakázek. Místnost pro producentskou firmu se během školního roku využívala k dojednávání zakázek, v kinosále probíhalo představování zakázek (většinou na reklamu, komunikace s možnými zákazníky apod.).
- V rámci projektu Podpora mladých filmových talentů v rámci česko-slovenské přeshraniční spolupráce – Fond malých projektů EU jde o navázání spolupráce českých žáků a slovenských mladých lidí z území MAS Inovec. Došlo ke schválení tohoto projektu a začátku jeho realizace.
- Byl schválen projekt o poskytnutí dotace z Kulturního fondu statutárního města Zlína na realizaci projektu Studentský filmový klub ve výši 18.000 Kč. Tyto peníze jsou určeny na nákup licencí a promítání filmů ve Filmovém studentském klubu. Vzhledem k situaci zavření škol musel být tento projekt přesunut na podzim 2020.

15. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

V tomto školním roce jsme získali akreditaci školy k provádění vzdělávacích programů akreditovaných pro účely zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Tato akreditace nám byla udělena. Zároveň jsme získali akreditaci kurzu Vývoj webových stránek pomocí HTML, CSS a Wordpress. Tento kurz byl nabízen v jarním období 2020. Bohužel jsme ho museli zrušit. Dále byl také nabízen kurz fotografie, který nemá akreditaci, ale je určen široké veřejnosti. Tento kurz se konal v podzimních měsících.
V rámci dvou dnů otevřených dveří měla široká veřejnost možnost nejen si projít Ateliér Karla Zemana a celou školu, ale také si vyzkoušet praktická cvičení z oblasti animace, práce na PC v různých programech, fotografování apod.
V průběhu celého školního roku proběhlo několik komentovaných prohlídek Ateliérů Karla Zemana a Hermíny Týrlové a projekce krátkých filmů.

16. Údaje o spolupráci s dalšími partnery

Mezi naše hlavní partnery patří FMK UTB – část vyučujících z naší školy je zároveň pedagogy této fakulty. Naše vzájemná spolupráce se projevuje v oblasti předávání si informací o seminářích, přednáškách, které jsou tematicky společné.
Žáci ateliéru mediální tvorby spolupracovali s některými našimi žáky na společných projektech – naši žáci měli možnost učit se od zkušenějších kolegů přímo při natáčení různých pořadů.
Pokračovali jsme ve spolupráci s mnoha firmami z oblastí multimediální tvorby, vývoje aplikací a grafického designu. Dalším důležitým partnerem je pro nás Česká televize, a to jak oddělení dětských pořadů v Praze, tak brněnské studio. Žáci se podíleli na vytváření dětských zpráviček pro TV Déčko, dále na předělech pro dětský filmový festival ve Zlíně, natáčení reportáží z průběhu dětského filmového festivalu.
Spolupracujeme s více základními školami – naši žáci natáčejí pro tyto školy např. vánoční besídky, školní akce a následně pro ně zpracovávají celé záznamy.
Vzájemně jsme propojili spolupráci s Filmovým uzlem – v oblasti animace a souvisejících činností pomáhali naši žáci při dni otevřených dveří Filmového uzlu.
Mezi naše stálé partnery v oblasti praxí žáků patří firmy: Česká televize, Digital Media, Monet+, IS Produkce, Z Studio, Madeo, J. D. Production, dgstudio.cz, Business Logic a další.

17. Školní firma

V roce 2018/2019 začala naplno fungovat školní firma. Po pilotním programu jsme sestavili základní principy fungování:

- Jde o reálné zakázky pro žáky.
- Tyto zakázky jsou placené ze strany zákazníka, přičemž při sjednání ceny se řídíme tím, že jde o žákovské dílo, ale zároveň nechceme kazit tržní ceny v daném oboru.
- Žáci pracují pod vedením učitele odborných předmětů.
- Učitelé jsou za tuto práci finančně ohodnoceni.
- Je možné se domluvit se zadavatelem na barterovém systému platby.

Školní firma je teprve na svém počátku, má nové zázemí zbudované v rámci projektu IPRÚ. Jako největší problém se prozatím jeví schopnost žáků dodržet termíny, opravit zakázku. Ze strany zákazníků je to nepřiměřené očekávání výsledku vzhledem k nabízenému finančnímu ohodnocení.

Během školního roku jsme pracovali na:
Mediální tvorba:

- spolupráce na tvorbě reklamy IS Produkce Lóreal – natáčení v ateliéru školy
- spolupráce na tvorbě reklamy pro Zlín Film Office
- spolupráce na tvorbě reklamy ISOVER
- tvorba reklamního videa pro Zlínský kraj Aktivní důchodce

Multimédia a design:

- tvorba 3D modelů – ve spolupráci s Digital Media

Vývoj počítačových her a multimediálních aplikací:

- práce na školní platformě discord pro školní účely

18. Rozšířená nabídka aktivit pro žáky

Snažíme se nad rámec povinných vyučovacích hodin, kterých je dle RVP opravdu hodně, nabízet ještě další aktivity pro žáky. Všechny tyto aktivity jsou nabízeny bezplatně.

- Všichni žáci s SVP, které se týkají jazyka českého, mají možnost navštěvovat každý týden Seminář jazyka českého. Pokud není jeho kapacita naplněna těmito žáky, mohou sem chodit i další žáci, kteří mají potřebu si prohloubit znalosti z jazyka českého.
- I když nejsme zaměření čistě na animovanou tvorbu, máme hodně žáků, kteří se jí chtějí dále věnovat. V tomto školním roce probíhal jednou za 14 dní kroužek animace, kam mohli chodit žáci všech ročníků napříč zaměřeními.
- Pro žáky, kteří chtějí po naší škole studovat IT obory, máme rozšiřující Seminář z matematiky.
- Probíhala spolupráce s firmou Digital Media. Její zaměstnanci mají ve škole vytvořenou malou třídu se speciální PC technikou. Žáci z digitálního designu měli možnost 6 hodin týdně pracovat na projektech společně s odborníky z této firmy.
- Filmový klub – vedený učitelem odborných předmětů.
- Psychologické poradenství – psycholog, který není zaměstnancem školy, bezplatně nabízel žákům poradenství a dlouhodobou psychoterapii.
- Studentský filmový klub (dále jen "klub") nově vznikal v průběhu roku 2019. Žáci v něm pracují dobrovolně ve svém volném čase. Klub spolupracuje s projektem zaměřeným na filmové vzdělávání CinEd, v rámci kterého promítal již několik filmů, jako např. snímek Jak jsem strávil konec světa. Mimo to přivítal dva významné hosty s jejich filmy – Barboru Námerovou, scenáristku filmu Špína, a režiséra Adama Sedláka společně s producentem a kameramanem filmu Domestik. Do budoucna má klub přislíbenou účast Václava Marhoula a Bohdana Karáska. Klub má za cíl otevřít zájemcům dveře k poznání zajímavých celosvětových nekomerčních kinematografií, ať už nových či starších, a poskytnout lidem možnost legálně vidět filmy, které by v klasických kinech vidět nemohli. Promítaly se již filmy jako Bláznivý Petříček, Valerie a týden divů nebo Muž bez minulosti. Z toho je zřejmé, že se klub snaží programově pokrýt co největší spektrum celosvětové historické i současné kinematografie. Projekce jsou opatřeny krátkým úvodem do kontextu díla a po promítání je prostor pro spontánní debatu. Za účelem zpřístupnění filmové kultury nejen studentům filmu, ale také veřejnosti nevybírá klub vstupné. Klub je zaregistrován v systému Unie filmových distributorů a jeho fungování je podpořeno dotací z Kulturního fondu statutárního města Zlína. I přesto, že nebylo možné kvůli epidemii COVID-19 promítat, klub nezahálel a uspořádal on-line Festival karanténních filmů, na jehož průběh se v jeden moment živě dívalo až 70 lidí. Celkově zhlédlo některé filmy festivalu více než 300 lidí. Uvedeno bylo 17 krátkých filmů. Festival měl za cíl podnítit v lidech kreativní tvoření a poskytnout jim odbornou zpětnou vazbu. Tuto vazbu zúčastněným poskytovali profesionálové z oboru Barbora Berezňáková, Ondřej Kazík nebo zpětně i Asen Šopov.

19. Základní údaje o hospodaření školy

Naše škola je financována částečně z dotačních prostředků Zlínského kraje.
Zpráva o hospodaření s těmito prostředky je uvedena v příloze.
Dalšími příjmy jsou finanční prostředky školného, které činí 18.000 Kč na žáka ročně.
Ostatní náklady jsou hrazeny z vlastních zdrojů.
Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací soukromé škole a školskému zařízení ve školním roce 2019/2020 jsou přílohou č. 7.
Zpráva auditora o hospodaření je přílohou č. 8.

20. Další činnosti školy

Zpráva o činnosti školské rady

První zasedání školské rady se uskutečnilo dne **30. 8. 2019**. Na programu bylo:

- Projednání a schválení školního řádu na školní rok 2019/2020. Členové rady byli seznámeni se školním řádem předem a jednomyslně ho odsouhlasili v plném jeho znění. Bylo dohodnuto, že se bude v průběhu roku sledovat jeho účinnost a v případě potřeby budou navrženy změny a úpravy.
- Projednání a schválení změn v ŠVP – rozhodnutí zrušit výuku německého jazyka pro žáky nastupující v září 2020. Časová dotace 4 hodin bude rozdělena následovně: 1 hodina do anglického jazyka ve 2. ročníku a 3 hodiny odborných předmětů v jednotlivých zaměřeních. U zaměření VMA dojde k navýšení hodin v matematice, takže žáci budou lépe připraveni na vzdělávání na vysokých školách a nebude již potřeba nabízet dobrovolně volitelný seminář z matematiky. U grafiků se navýší hodiny animace, které tím pádem zastoupí nepovinně volitelný seminář z animace. V mediální tvorbě se posílí výuka zvuku, produkce a úvod do technologie výroby AVD.
- Informování o akcích plánovaných na začátek školního roku 2019/2020.
- Diskuze na téma příprav dnů otevřených dveří.
- Informování o aktuálním stavu začínajících projektů Erasmus+ a Šablony pro SŠ. Všechny programy jsou stanoveny na dva roky. Do Erasmu učitelé III se zapojili čtyři pedagogové, kteří absolvují své kurzy v průběhu podzimu 2019. Projekt Erasmus žáci bude zahájen také na podzim společným setkáním vedoucích zástupců projektu z jednotlivých zemí. Setkání proběhne v České republice a také u nás ve škole.
- Informování o průběhu opravných zkoušek a počtu žáků, kteří nepostoupili do vyšších ročníků.
- Projednání návrhu rozpočtu na školní rok 2019/20.

Druhé zasedání školské rady se uskutečnilo dne **10. 10. 2019**. Na programu bylo:

- Seznámení se závěry inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí. Předmětem kontroly bylo dodržování vybraných právních předpisů vztahujících se k organizaci a průběhu ukončování středního vzdělávání. Nebylo zjištěno porušení žádných právních předpisů.
- Seznámení s výsledkem přezkoumání profilové části MZ z DVK krajským úřadem. Krajský úřad potvrdil výsledek zkoušky, a žádost žákyně o nové přezkoušení tak byla zamítnuta.
- Projednání a schválení výroční zprávy za školní rok 2018/19

Třetí zasedání školské rady se uskutečnilo dne **18. 11. 2019**. Na programu bylo:

- Schválení dodatku č. 1 ke školnímu řádu na školní rok 2019/2020.
- Projednání příprav přijímacího řízení – diskuse ohledně požadovaného počtu přijatých uchazečů.
- Shrnutí průběhu DOD – velká účast návštěvníků, charitativní akce Mary's Meals.

Čtvrté zasedání školské rady se uskutečnilo dne **24. 6. 2020.** Na programu bylo:

- Podrobné seznámení s průběhem a výsledky přijímacích zkoušek. Do zaměření Mediální tvorba nastoupí 16 žáků, do Multimédia a digitální design 14 žáků a do Vývoje multimediálních aplikací 18 žáků. Žáci z MT a MD budou tvořit jednu třídu, nazvanou 1. AB. Toto označení vychází z toho, že mediální tvorba bude mít na samostatné předměty název 1. A a grafici 1. B.
- Členové rady byli obeznámeni s plánovanými změnami v pedagogickém sboru na příští školní rok. Změny se týkají pouze výuky tělesné výchovy. Hodiny, které učila Michaela Kolářová, budou rozděleny mezi externí učitele – manžele Hálovy.
- Informování o plánovaných projektech na nadcházející školní rok: Erasmus+ pro žáky a Šablony pro SŠ. Vzhledem k situaci související s nemocí COVID 19 musíme hledat nové způsoby jak zrealizovat naplánované projekty. Vzdělávání pedagogů v rámci Šablon lze uskutečňovat také on-line formou. Výjezdy žáků do zahraničí nebudou pravděpodobně možné.
- Diskuze na téma fungování školy v době uzavření škol. Na základě dotazníků spokojenosti žáků a rodičů lze fungování školy označit za velmi dobré. Podařilo se zapojit většinu žáků do on-line výuky. Pedagogický sbor se pravidelně scházel v on-line prostředí, takže měli všichni přehled o aktuálním dění.

Datum zpracování zprávy:
5. 10. 2020

Datum schválení zprávy školskou radou:
12. 10. 2020

Ve Zlíně
Zpracovala:

Mgr. Martina Růžičková
ředitelka školy

Střední škola filmová, multimediální
a počítačových technologií, s. r. o.
Filmová 174, 761 79 Zlín
IČ: 29373883

Přílohy 1 – 8

Příloha č. 1 - dotazník evaluace učitelů

Jméno učitele:
Předmět:
Třída:
Datum:

Tento dotazník vám dává možnost vyjádřit se ke kvalitě výuky učitele. Pouze kvalitní odpovědi a u některých otázek co nejkonkrétnější popis dávají možnost, jak posoudit váš pohled na výuku daného učitele. Proto vás žádáme o co nejpřesnější vyplnění dotazníku. Děkujeme.

U otázek, kde je možnost výběru ze stupnice, postupujte stejně jako u známkování ve škole:
1 - výborný
2 - chvalitebný
3 - dobrý
4 - dostatečný
5 - nedostatečný

Do kroužku dejte číslo, se kterým souhlasíte.
Příklad - otázka: Smysl učitele pro humor je: 1 2 3 4 5
Jestliže si myslím, že dostatečný, zakroužkuji 4.

Oblast lidského vztahu učitele/ky k žákům:

1. Ve vztahu k žákům se snaží každého poznat, má zájem o jeho problémy.	1 2 3 4 5
2. Z jeho projevů vůči žákům mám pocit, že k nim má pozitivní vztah.	1 2 3 4 5
3. Umí žáky povzbudit k lepším výkonům.	1 2 3 4 5
4. Během výuky je schopen projevit smysl pro humor.	1 2 3 4 5
5. Podporuje vlastní názor žáků.	1 2 3 4 5
6. Mám pocit, že pokud bych potřeboval/a, mohu se mu svěřit.	1 2 3 4 5
7. Je-li potřeba, umí žákům naslouchat.	1 2 3 4 5
8. Je žáky respektován.	1 2 3 4 5
9. Má trpělivost.	1 2 3 4 5
10. Věří v možnost zlepšení se žáků, snaží se je motivovat.	1 2 3 4 5
11. Má pochopení pro vztahy mezi žáky a situaci ve školní třídě.	1 2 3 4 5

Oblast odborného zvládnutí předmětu:

1. Opravdu rozumí svému předmětu.	1 2 3 4 5
2. Zná zajímavosti a novinky z oblasti, kterou učí.	1 2 3 4 5
3. Má rád to, co učí.	1 2 3 4 5
4. Naučím se to, co od daného předmětu očekávám.	1 2 3 4 5
5. Celkově mám z těchto hodin pocit.	1 2 3 4 5

Oblast struktury hodiny, formy předávání poznatků:

1. Je dochvilný.	1 2 3 4 5
2. Inovuje/zlepšuje, mění výuku.	1 2 3 4 5
3. Vymýšlí různé zajímavé metody výuky.	1 2 3 4 5
4. Jeho hodina je strukturovaná, má řád.	1 2 3 4 5
5. Dovede vysvětlit látku.	1 2 3 4 5
6. Dává prostor pro dotazy žáků.	1 2 3 4 5

Oblast zvládání kázně:

1. Nemám z něho/ní strach.	1 2 3 4 5
2. Učitel zvládá celkovou kázeň ve výuce.	1 2 3 4 5
3. Umí si poradit s nečekaným problémovým chováním žáka.	1 2 3 4 5
4. Učitel neponižuje žáky.	1 2 3 4 5

Oblast zjišťování výsledků výuky (známkování):

1. Učitel zkouší to, co nás učil.	1 2 3 4 5
2. Mám dostatečné množství známek.	1 2 3 4 5
3. Pokud mám ojedinělý neúspěch, mohu si ho opravit.	1 2 3 4 5
4. Daří se nám u testů opisovat (pokud ano, dejte 5 atd.).	1 2 3 4 5
5. U známkování mám vždy zpětnou vazbu - možnost kontroly a vysvětlení dosaženého výsledku.	1 2 3 4 5

Napište všechna zásadní pozitiva u tohoto učitele jak v oblasti výuky, tak i osobnostní.

Napište, co vám vadí u tohoto vyučujícího jak v oblasti výuky, tak i osobnostní. (bez vulgarismů, jasnými argumenty)

Napište, co byste v tomto předmětu přivítal/a.

Příloha č. 2 – dotazník autoevaluace učitelů

Autoevaluace přímé pedagogické práce učitele:

Předmět:..... Téma:..... Třída:.....

Jméno učitele:..... Datum:.....

Příprava na výuku
Krátce popište svou přípravu na danou hodinu:

Realizace vyučovací jednotky
V čem vnímám silné stránky své realizace výuky:

V čem vnímám slabší stránky své realizace výuky:

Klima třídy
Jak vidím klima třídy v dnešní hodině?

Kázeň
Jak bych zhodnotil/a kázeň v dnešní hodině?

Jaké největší problémy mám s kázní?

Jaké metody používám pro zlepšení kázně?

Hodnocení prospěchu žáků

Na hodnocení žáků jsem se připravil (koho vyvolám, jaké úlohy dostane)	Ano Ne Část.
Žáky jsem včas informoval o svých požadavcích	Ano Ne Část.
Moje zkoušení má spíše diagnostický charakter	Ano Ne Část.
Žákovu chybu chápu jako upozornění na to, co je třeba napravit	Ano Ne Část.
Vedu si evidenci o výkonech žáků	Ano Ne Část.
Zadávané úlohy korespondují s VC, které jsem pro výuku formuloval	Ano Ne Část.
Moji žáci dostávají informace o svých výkonech dostatečně četně	Ano Ne Část.
Zásadně svoji klasifikaci žákům slovně zdůvodňuji a naznačuji, co mají udělat pro to, aby byli příště úspěšnější	Ano Ne Část.
Vedu svoje žáky k sebehodnocení a odpovědnosti za svoje výkony	Ano Ne Část.
Rodičům sděluji zcela konkrétní informace o prospěchu jejich dětí	Ano Ne Část.

Reflexe a evaluace vlastní práce

Pravidelně přemýšlím o své práci se žáky	Ano Ne Část.
Snažím se být v kontaktu s vývojem svého oboru	Ano Ne Část.
Soustavně se vzdělávám a nové poznatky uvádím do své ped. praxe	Ano Ne Část.

K autoevaluaci své práce využívám tyto metody:

Příloha č. 3 – dotazník klima třídy

Dotazník klima třídy

1. Máš ve třídě nějaké blízké přátele?

2. Pokud ano, napiš jejich příjmení.

3. Za kým bys ve třídě šel, kdybys potřeboval poradit s učivem?

4. Za kým ve třídě bys šel, kdybys potřeboval poradit s osobním problémem?

5. Je někdo ze třídy s kým trávíš čas mimo školu – vypiš.

6. S kým bys rád vytvořil pracovní skupinu ve výuce?

7. S kým trávíš přestávky?

8. S kým bys rozhodně nechtěl sedět v lavici – napiš.

9. Je někdo, kdo ti vadí svým chováním – napiš jméno a projevy chování, které ti vadí.

10. Máš pocit, že je někdo ve třídě mimo kolektiv ostatních?

11. Je ve třídě někdo, kdo se nevhodně chová k druhým spolužákům – jak se to projevuje?

12. Máš někdy strach jít do školy z důvodu obav z chování tvých spolužáků?

13. Napiš, cokoliv bys chtěl dodat ke kolektivu třídy.

Příloha č. 4 – inspekční zpráva ČŠI

Česká školní
inspekce

Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-862/14-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií, s. r. o.
Sídlo	Filmová 174, 760 01 Zlín - Kudlov
E-mail právnické osoby	info@creativehill.cz
IČO	29373883
Identifikátor	691 004 960
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Martinou Růžičkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Společníci: Mgr. Martina Růžičková, Krocinova 316/5, 110 00 Praha 1 – Staré Město LUMINAR Film s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Filmová 174, 760 01 Zlín - Kudlov
Termín inspekční činnosti	20. - 23. říjen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení personálních, materiálních a finančních podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP"), naplnění ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP") za období od zřízení školy.

Charakteristika

Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií, s. r. o. je právnickou osobou vykonávající činnost střední školy. Střední škola filmová, multimediální a

počítačových technologií, s. r. o. (dále „škola") byla zřízena s účinností od 1. 9. 2013 a vznikla na základech bývalé Vyšší odborné školy filmové Zlín. Škola sídlí v první postavené budově Filmového areálu na Kudlově v tzv. Velkém ateliéru. V prostorách této budovy, dokumentující historii zlínské architektury a zároveň filmu, je zachován Ateliér Karla Zemana, Hermíny Týrlové a jejich dalších spolupracovníků.

V letošním školním roce výuka probíhá celkem ve třech třídách (dvě třídy v 1. ročníku a jedna třída ve 2. ročníku) v oboru vzdělání 82-41-M/17 Multimediální tvorba se zaměřením na Mediální tvorbu, Vývoj multimediálních aplikací a Multimédia a design.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 200. Ve školním roce 2013/2014 se vzdělávalo 30 žáků a ve školním roce 2014/1015 se k datu inspekce vzdělávalo celkem 90 žáků.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP") škola evidovala, od jejího zřízení byl identifikován 1 žák se speciálními vzdělávacími potřebami, který byl individuálně integrován v běžné třídě a měl vypracován individuální vzdělávací plán (dále „IVP"). V aktuálním školním roce byl ve škole rovněž identifikován 1 cizinec a 2 žáci se vzdělávali podle IVP z jiných závažných důvodů.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Organizace vzdělávání (přestávky a počty žáků ve třídách), školní řád a výroční zpráva o činnosti školy byly v souladu s právními předpisy. Chyba zjištěná při kontrole rozvrhu vyučovacích hodin byla v průběhu inspekce odstraněna. Nedostatky konstatované ČŠI na základě komparační analýzy školního vzdělávacího program škola odstranila, aktuálně platný ŠVP je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro příslušný obor vzdělání.

Ředitelka školy plnila rozhodovací práva vyplývající z této funkce stanovené školským zákonem. Organizační struktura odpovídala velikosti školy, podporovala její aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje. Nastavený vnitřní kontrolní a hospitační systém ředitelky školy a její zástupkyně byl funkční. Na základě výsledků kontrolní činnosti ředitelka školy přijímala následná opatření. Poradním orgánem využívaným ředitelkou školy byla pedagogická rada, mezi metodické orgány patřily předmětové komise.

Koncepční dokumenty školy s prioritami zaměřenými především na oblast výchovně vzdělávací, organizace řízení, personalistiku, ekonomiku a materiální vybavení, image a klima školy vedly ke zlepšení a zkvalitnění podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Cíle stanovené v koncepčních záměrech orientované především na zkvalitnění a modernizaci výuky, prohloubení žákovských schopností a dovedností, zlepšení týmové spolupráce mezi žáky i u pedagogického sboru, rekonstrukci a modernizaci objektu, pokračování v přebudování učeben a kabinetů, podporu dalšího vzdělávání vyučujících, rozvoj partnerských vztahů a na prezentaci školy byly nastaveny jasně a reálně.

Škola zahájila druhý školní rok své činnosti, proto dochází ke stabilizaci pedagogického sboru postupně. V prvním roce fungování byla výuka s ohledem na počet žáků zabezpečena externími pedagogy, se kterými byly uzavřeny dohody o pracích mimo pracovní poměr. Snahou vedení školy bylo stabilizovat pedagogický sbor, proto ve druhém roce činnosti školy byl pedagogický sbor tvořen 8 interními a 11 externími zaměstnanci s dílčími úvazky. Externí pedagogové vyučující odborné předměty jsou z řad profesionálů a umělců s bohatými zkušenostmi ve vyučovaném oboru vzdělání. Meziroční nárůst přepočteného počtu pedagogických pracovníků na plně zaměstnané byl dvoutřetinový, což odpovídá nárůstu počtu žáků a tříd.

Požadavky odborné kvalifikace nesplňovalo 6 interních pedagogů (absence požadovaného vzdělání v magisterském studijním programu a v oblasti pedagogických věd zaměřeném na přípravu učitelů všeobecně-vzdělávacích a odborných předmětů střední školy). Z 11 externích pedagogů nesplňovali odbornou kvalifikaci 3 pedagogové vyučující všeobecně-vzdělávací předměty (chybějící požadované vzdělání v magisterském studijním programu a v oblasti pedagogických věd zaměřeném na přípravu učitelů všeobecně-vzdělávacích předmětů střední školy). Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru byla 53%.

Vedení školy další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP") plánovalo, průběžně sledovalo, evidovalo a vyhodnocovalo. DVPP vycházející z potřeb školy bylo zaměřeno především na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a dalších kvalifikačních předpokladů a k prohloubení odborné kvalifikace vyučujících v oblasti jazykové, přírodovědné a multimediální tvorby. V rámci DVPP si dále pedagogové prohlubovali své znalosti v oblasti nových informačních technologií. Dostatečný prostor byl věnován pro sebevzdělávání vyučujících realizovaný formou samostudia. Množství a zaměření absolvovaných vzdělávacích akcí ve sledovaném období odpovídaly profesnímu rozvoji a potřebám vzdělávání pedagogických pracovníků školy. Vedení školy vhodnou formou (hospitace u začínajících učitelů, konzultace a pohovory s uvádějící učitelkou, výchovnou poradkyní a metodičkou prevence v jedné osobě) podporovalo začínající pedagogy.

Škola využívá ke své činnosti objekt, včetně technického vybavení ateliérů, učeben a učebních pomůcek, na základě smlouvy o podnájmu a nájmu uzavřené se zřizovatelem. Objekt byl po ukončení činnosti Vyšší odborné školy filmové Zlín zřizovatelem odkoupen včetně profesionálního technického vybavení. Před zahájením činnosti Střední školy filmové, multimediální a počítačových technologií, s. r. o. byly pronajímatelem provedeny stavební úpravy (vytvoření prostor šaten, částečně výměna podlahových krytin, rekonstrukce sociálních zařízení), nákupy učebních pomůcek a pořízeno vybavení učeben. S ohledem na nárůst počtu žáků byly učebny i v dalším období pronajímatelem vybavovány a doplněny učebními pomůckami. V přízemí budovy byly umístěny šatny a vytvořen prostor pro relaxaci žáků. Prostory pro výuku tělesné výchovy byly zajištěny smluvně. Stravování žáků bylo zajištěno dovozem stravy do jídelny, která byla součástí přilehlého areálu.

V době inspekce měla škola s ohledem na vyučovaný obor vzdělání a počet žáků odpovídající počet učeben kmenových i odborných učeben (dvě počítačové učebny) a nadstandartní podmínky pro výuku odborných předmětů danou možností užívání specializovaných prostorů (kinosál, fotokomora, ateliéry) včetně jejich vybavení. Školní prostory a jejich vybavení vhodně podporovaly realizaci výuky podle vzdělávacího programu.

Finančně byla činnost školy zajištěna především normativními prostředky ze státního rozpočtu a příjmy ze školného. Dotace byla stanovena v prvním školním roce činnosti ve výši 60 % daného normativu v souladu se zákonem č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity účelně k úhradě neinvestičních výdajů souvisejících se vzděláváním. Pokryly především výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním činnosti školy (mzdy a související zákonné odvody) a částečně se zajištěním provozu školy. Vzhledem k omezeným finančním zdrojům v počátcích činnosti školy byla znatelná podpora zřizovatele, který nechtěl školu finančně

zatížit, proto veškeré potřebné stavební úpravy i pořízení vybavení i učebních pomůcek financoval ze svých zdrojů a škole stanovil nájemné s ohledem na její finanční možnosti.

Krátká činnost neumožnila škole se zapojit do projektů s finanční podporou ESF a získat další zdroje využitelné pro rozvoj materiálních podmínek školy.

Oblasti výchovného poradenství i prevenci sociálně patologických jevů se věnovala od zřízení školy její ředitelka. K oběma vykonávaným činnostem splňovala kvalifikační předpoklady. V oblasti prevence se osvědčila individuální práce s žáky, která směřovala k podpoře jejich vzájemné spolupráce a k vytváření příhodných podmínek podporujících příznivé klima celé školy. Preventivní programy byly zpracovány cíleně a promyšleně, obsahovaly množství vhodných akcí z oblasti prevence či sportovních a volnočasových aktivit.

Škola prováděla hodnocení rizik na základě podkladů vytvořených odborně způsobilou osobou a přijímáním odpovídajících opatření vytvářela bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a s ním přímo souvisejících činností. Od zřízení školy byl zaznamenán pouze jeden úraz, který nevyžadoval poskytnutí náhrady za bolest. Škola vede knihu úrazů, v níž byl řádně evidován úraz žáka, který nebylo třeba následně zasílat stanoveným orgánům i institucím.

Řízení školy s funkční organizační strukturou odpovídající její velikosti bylo na dobré úrovni.

Kvalita personálních podmínek byla ovlivněna krátkodobým vývojem činnosti školy, již ve druhém roce působení školy se úroveň personálních předpokladů zvýšila. Aktivity v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podporovaly získání kvalifikačních předpokladů a rozvoj odborné profilace pedagogů.

Profesionálně vybavené prostory, které byly dalšími úpravami přizpůsobeny pro činnost školy, zabezpečovaly kvalitní materiální předpoklady pro výuku. Finanční zdroje, přestože byly ve sledovaném období omezené, umožnily především personální zajištění výuky.

Škola vhodným způsobem zajišťovala poradenské služby a bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola v potřebném rozsahu průběžně informovala o vzdělávací nabídce, podmínkách studia, organizaci přijímacího řízení a kritériích přijetí za využití vhodných komunikačních prostředků. Přehledně rozpracovaná kritéria přijímacího řízení poskytovala rovné příležitosti všem uchazečům o studium. Jejich stanovení, zveřejňování i naplňování bylo v souladu s příslušnými právními předpisy. Východiskem pro hodnocení uchazečů o studium byly vhodně zvolené čtyři základní části v podobě talentové zkoušky, ústního pohovoru s obhajobou vlastní práce, všeobecného písemného testu a dosažených výsledků z předchozího vzdělávání s odpovídajícím stanovením rozsahu přidělovaných bodů. Uchazečům o studium je v rámci vyučovaného oboru vzdělání multimediální tvorby nabízena možnost volby konkrétního zaměření na Multimédia a design, Vývoj multimediálních aplikací a Mediální tvorbu.

Adaptační kurzy nově přijatých žáků prvních ročníků vytvářely vhodné podmínky pro jejich přechod do středního vzdělávání. Škola na základě individuálních pedagogických

a organizačních opatření vhodně uplatňovala stanovená doporučení školského poradenského zařízení při zohledňování vzdělávacích potřeb žáka se SVP. Výchovná poradkyně v rámci své metodické a informační činnosti zajišťovala pedagogickou diagnostiku a intervenci u žáka se SVP a u žáků s vyskytujícími se problémy při učení, v oblasti kariérového poradenství napomáhala prvotní orientaci žáků při výběru možného profesního uplatnění.

Škola ve sledovaném období využívala různorodá výchovná opatření v podobě pochval a ocenění, ale i kázeňských opatření. Počty pochval třídního učitele a ředitelky školy v průběhu celého sledovaného období převyšovaly počet důtek třídního učitele nebo ředitelky školy související s porušením školního řádu i přes uplatňování důsledného dodržování stanovených pravidel chování.

Vzdělávání žáků probíhalo v souladu se školním vzdělávacím programem. V rámci inspekční činnosti byla sledována výuka v předmětech - český jazyk a literatura (2. ročník), základy mediální výchovy a základy společenské výchovy (1. ročník), anglický jazyk (1. a 2. ročník), dějiny výtvarné kultury (2. ročník), matematika, chemie a fyzika (1. ročník).

Obsah prezentovaného učiva a hodinové dotace výuky sledovaných předmětů byly v souladu s realizovaným ŠVP. Struktura sledovaných vyučovacích hodin byla většinou velmi dobře promyšlená. Svůj výklad, řízený rozhovor nebo diskusi se žáky vyučující doplňovali vhodně zvolenými příklady z praxe, což se zpětně ve většině sledovaných vyučovacích hodin pozitivně odrazilo na motivaci žáků. Vyučující vedli žáky k samostatnému myšlení a ke správné formulaci vlastních názorů.

Výuka v předmětech český jazyk a literatura, základy mediální výchovy a základy společenské výchovy byla účelně doplňována dataprojekcí s videoukázkami a zpracovanými prezentacemi učiva, rozborem vybraných textových ukázek a samostatnou prací žáků. Ve výuce anglického jazyka bylo dále využito skupinové procvičování a upevňování sledovaných gramatických jevů pomocí prvků z činnostního učení a aktivizační prvky. Žáci byli vhodně motivováni k aktivnímu užívání cizího jazyka na základě využívání svých aktuálních znalostí a dovedností. Ve výuce dějin výtvarné kultury bylo ve značné míře využito problémových otázek, názorných ukázek jednotlivých architektonických staveb a stavebních prvků a ukázek z odborné literatury. Použité metody byly vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům většinou vhodně zvoleny.

Zvolený výklad a řízený rozhovor se žáky doplněný využitím pracovních listů a výpočetní techniky ve výuce chemie a fyziky měly na její kvalitu pozitivní vliv. Kvalitně zpracovaná prezentace vhodně posloužila k podpoře rozvoje logického myšlení žáků a současně přispěla ke zjištění žákovských dovedností získaných ve výuce. Účelnost preferovaných metod a využití motivační funkce vzhledem ke stanoveným cílům ve výuce matematiky byla nízká.

Ve výuce všech sledovaných předmětů byli žáci velmi dobře vedeni ke vzájemné spolupráci a podpoře rozvoje zejména čtenářské a přírodovědné gramotnosti.

Škola v souladu s právními předpisy informovala o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání. Organizace a poskytování poradenských služeb byly na dobré úrovni.

Sledovaná výuka českého jazyka a literatury, základů mediální výchovy, základů společenské výchovy, anglického jazyka, dějin výtvarné kultury, chemie, fyziky a matematiky byla celkově na dobré úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola se doposud zabývala pouze vyhodnocováním dosahovaných individuálních výsledků vzdělávání svých žáků v průběhu jejich vzdělávání, a to především na úrovni jednotlivých vyučujících a následným podrobným rozborem vzdělávacích výsledků na jednáních pedagogické rady. Adresné vyhodnocování individuálních výsledků vzdělávání žáků obsahovalo i konkrétní opatření ke zlepšování výsledků. Dopad přijatých opatření se na individuálních vzdělávacích výsledcích žáků projevil pozitivně.

Žákům se zhoršenými výsledky vzdělávání byl vytvářen odpovídající prostor vycházející z individuálního rozboru neúspěšnosti, jenž podchycoval aktuální stav. Následná koordinovaná spolupráce mezi výchovnou poradkyní, zákonnými zástupci nezletilých žáků i vyučujícími jednotlivých předmětů poskytovala dostupnou pomoc ze strany školy.

Škola aktivně spolupracovala se zákonnými zástupci nezletilých žáků, které pravidelně a včas informovala o prospěchu, chování a docházce žáků. Informace byly předávány v rámci třídních schůzek i při osobních jednáních, která byla aktuálně iniciována ze strany školy i ze strany zákonných zástupců nezletilých žáků. Ve sledovaném období škola spolupracovala s vysokými školami uměleckého zaměření, především s Fakultou multimediálních komunikací Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, Masarykovou univerzitou v Brně, Filmovou a televizní fakultou Akademie múzických umění v Praze a s Vysokou školou múzických umění v Bratislavě. Spolupráce s těmito vysokými školami probíhala především formou účasti žáků na vybraných přednáškách, workshopech, prezentacích a výstavní činnosti těchto vysokých škol a i prostřednictvím pedagogů, kteří současně vyučují ve zdejší škole a přednášejí v uvedených vysokých školách.

V oblasti zabezpečení podmínek ke vzdělávání a při propagaci školy v regionu Zlínska a v celé České republice byl aktivně zapojen zřizovatel školy. Spolupráce školy se školskou radou, sociálními partnery, institucemi organizujícími volný čas mládeže, některými místními školami a městem Zlín byla na velmi dobré úrovni.

Škola se individuálními výsledky vzdělávání žáků včetně přijímání opatření ke zlepšování kvality těchto výsledků účelně zabývala. Neprospívajícím žákům se zhoršenými výsledky vzdělávání byla poskytována vhodná podpora. Pro rozvoj partnerských vztahů škola vytvářela podmínky na velmi dobré úrovni.

Závěry

Silné stránky školy:

- *Jedinečná nabídka možnosti žáků pracovat v autentických prostorech, kde tvořili významní představitelé naší filmové animační tvorby. Tato skutečnost vyplývá především z prostorového umístění školy a z historické tradice tvorby animovaných filmů ve zlínských filmových ateliérech.*

Návrhy na zlepšení stavu školy:

- *ČŠI doporučuje:*
  - *pokračovat ve funkčně nastaveném DVPP a nekvalifikovaným pedagogickým pracovníkům umožnit dokončení započatých studií k získání požadované odborné kvalifikace v souladu s právními předpisy,*
  - *v následujícím období se zaměřit i na hodnocení skupinových a celkových výsledků vzdělávání žáků.*

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od jejího zřízení:

- *Pozitivem v personálních podmínkách byla postupná stabilizace pedagogického sboru a zajištění výuky odborných předmětů profesionálními umělci a odborníky z praxe a v materiálních podmínkách nadstandartní vybavení pro výuku odborných předmětů. Přispěním zřizovatele byly stávající dostupné finanční zdroje dostačující k zajištění podmínek k realizaci ŠVP. Organizace a řízení školy a DVPP bylo na standardní úrovni.*
- *Škola informovala o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání v odpovídajícím rozsahu, vytvářela adekvátní podmínky pro bezpečné prostředí při vzdělávání žáků a přijímala a realizovala vhodná opatření v rámci prevence možného výskytu školních úrazů. Poradenské služby ve škole byly realizovány na dobré úrovni, odpovídaly žákovským potřebám. Organizaci a průběh vzdělávání v předmětech český jazyk a literatura, základy mediální výchovy, základy společenské výchovy, anglický jazyk, dějiny výtvarné kultury, chemie, fyzika a matematika zajišťovala škola na požadované úrovni.*
- *Individuální výsledky vzdělávání žáků a rozvoj partnerských vztahů byly na standardní úrovni.*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy/školského zařízení celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí ve věci zápis do rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-45045/2012-62 ze dne 28. 2. 2013, vydané MŠMT ČR
2. Notářský zápis N 242/2012, NZ 221/2012 ze dne 3. 9. 2012
3. Notářský zápis N 22/2013, NZ 21/2013 ze dne 5. 2. 2013
4. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 76485, číslo výpisu R18904/2013 ze dne 22. 10. 2012
5. Pracovní smlouva na pozici ředitelky školy ze dne 31. 7. 2013
6. Strategický plán rozvoje školy na rok 2013 ze dne 1. 9. 2013
7. Strategický plán rozvoje školy na léta 2014 – 2016 ze dne 1. 10. 2014
8. Provozní řád školy PŘŠ/1/2013 ze dne 1. 9. 2013
9. Provozní řád školy PŘŠ/1/2014 ze dne 1. 9. 2014
10. Organizační řád školy čj. CHC/1/2013 ze dne 1. 9. 2013
11. Organizační řád školy čj. CHC/2/2014 ze dne 1. 9. 2014
12. Pracovní řád pro zaměstnance, čj. PŘZŠ/1/2013 ze dne 1. 9. 2013
13. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2014 ze dne 6. 10. 2014
14. Rozvrh hodin tříd a učitelů školní rok 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
15. Školní vzdělávací program Creative Hill College s platností od 1. 9. 2013
16. Třídní knihy a třídní výkazy ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
17. Záznamy z pedagogické rady ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
18. Zápisy z porady pedagogických pracovníků ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
19. Rozhodnutí ředitelky školy ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
20. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce,
21. Seznam členů předmětových komisí a vedoucích oborů ve školním roce 2014/2015 ze dne 1. 9. 2014
22. Autoevaluace přímé pedagogické práce pro učitele ve školním roce 2013/2014
23. Vyhodnocení dotazníkové šetření učitelů a žáků ve školním roce 2013/2014
24. Hospitační záznamy ve školním roce 2013/2014
25. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2014/2015 ze dne 1. 9. 2014
26. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014
27. Přehledy výsledků vzdělávání žáků za 1. a 2. pololetí školního roku 2013/2014
28. Vyhlášení dalšího kola přijímacího řízení do prvního ročníku oboru vzdělání s talentovou zkouškou 82-41-M/17 Multimediální tvorba pro školní rok 2013/2014
29. II. a další kola přijímacího řízení – pro uchazeče ke studiu na školách Zlínského kraje pro školní rok 2013/2014, tabulka publikovaná Odborem školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Zlín
30. Seznam uchazečů a přidělených kódů přijímací zkoušky pro školní rok 2013/2014 a 2014/2015
31. Výsledky přijímacího řízení ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
32. Spisy přijatých a nepřijatých uchazečů oboru vzdělání 82-41-M/17 Multimediální tvorba ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
33. Vyhlášení 1 kola přijímacího řízení do prvního ročníku oboru vzdělání s talentovou zkouškou 82-41-M/17 Multimediální tvorba ve školním roce 2014/2015
34. Provozní řády odborných učeben ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
35. Záznam o provedení periodického školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců v oblasti BOZP ze dne 30. 8. 2013 a 30. 8. 2014
36. Požární poplachové směrnice ze dne 30. 8. 2013

37. Organizační směrnice – organizace, řízení a kontrola požární ochrany ze dne 30. 8. 2013
38. Organizační směrnice – k zajištění požární bezpečnosti ze dne 30. 8. 2013
39. Organizační směrnice – tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců v PO ze dne 30. 8. 2013
40. Organizační směrnice – organizace bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců při práci ze dne 30. 8. 2013
41. Organizační směrnice – soubor rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců ze dne 30. 8. 2013
42. Organizační směrnice – soubor rizik a opatření při práci se žáky ze dne 30. 8. 2013
43. Záznam o provedení vstupního školení BOZP a PO ze dne 30. 8. 2013
44. Interní opatření ředitelky školy k organizaci školních akcí mimo školu ve školním roce 2013˘2014 a 2014/2015 k datu inspekce
45. Interní opatření ředitelky školy k organizaci přesunu do tělocvičen ze dne 1. 9. 2014
46. Kniha úrazů ze dne 2. 9. 2013
47. Rozpis dohledů nad žáky ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
48. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
49. Plán práce metodika prevence sociálně patologických jevů ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
50. Školní preventivní strategie školy ve školním roce 2013/2014 – 2015/2016 ze dne 1. 9. 2013
51. Primární preventivní program ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
52. Identifikace rizikových oblastí u dospívajících – souhrnná zpráva pro školu ve školním roce 2013/2014
53. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
54. Povolení žádosti o studium podle individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
55. Odborný posudek CPC pro sluchově postižené a vady řeči při Mateřské, základní a střední škole pro sluchově postižené ve Valašském Meziříčí, pracoviště Zlín, čj. SPC/S29/2012 ze dne 13. 5. 2013
56. Vyjádření SPC k zařazení žáka se zdravotním postižením, čj. SPC/S27/2014 s platností od 12. 5. 2014
57. Doporučení žáka k integraci, čj. SPC/S57/2014 s platností od 1. 9. 2014
58. Individuální vzdělávací plán žáka se SVP pro školní rok 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
59. Individuální vzdělávací plán žáka z jiných závažných důvodů ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
60. Zápisy z třídnických hodin ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
61. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
62. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
63. Hodnocení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2013/2014
64. Podpora začínajících učitelů ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
65. Zřizovací listina Školské rady při Střední škole filmové, multimediální a počítačových technologií s. r. o., se sídlem Zlín, Filmová 174, IČ: 293 73 883 ze dne 1. 9. 2013
66. Zápisy ze zasedání školské rady ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
67. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve škole ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce

68. Přehled o pedagogických pracovnících ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
69. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2014 ze dne 6. 10. 2014
70. Vyúčtování dotace za školní rok 2013/2014
71. Podklady k vyúčtování dotace za školní rok 2013/2014
72. Nájemní smlouvy k užívání technického vybavení učeben a učebních pomůcek od 1. 9. 2013
73. Smlouva o podnájmu nebytových prostor uzavřené na období od 1. 9. 2013 k datu inspekce
74. Smlouva o nájmu nebytových prostor uzavřené od 1. 9. 2013 do 30. 6. 2015
75. Smlouva o krátkodobém nájmu nebytových prostor uzavřená od 1. 9. 2014 ze dne 30. 9. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Česká školní inspekce (razítko)
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125
760 01 Zlín
-3-

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka .....

PhDr. Vlastislav Kožela, školní inspektor .....

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor .....

Mgr. Jana Zámečníková, školní inspektorka .....

Ing. Anna Zámečníková, kontrolní pracovnice .....

Bc. Marie Janáčová, kontrolní pracovnice .....

Ve Zlíně dne 18. 11. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Martina Růžičková, ředitel školy .....

Ve Zlíně dne 19. 11. 2014

Příloha č. 5 – ČŠI – výběrové zjišťování výsledků vzdělávání 2019/2020

ČŠI | Česká školní inspekce

Výsledky testování školy

Výběrové zjišťování výsledků vzdělávání 2019/2020

Školní rok 2019/2020

Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií, s.r.o.

Termín akce: 11.11.2019 – 22.11.2019

Termín testování: 21.11.2019 – 22.11.2019

Datum vyhodnocení: 06.12.2019

Obsah

1. Vyhodnocení školy 3
1.1 3. SŠ (septima G8, kvinta G6) 5
1.1.1 Sociální gramotnost 5

1. Vyhodnocení školy

Tato výsledková sestava prezentuje **souhrnné základní výsledky za školu** v rámci výběrového zjišťování výsledků vzdělávání provedeného Českou školní inspekcí. Cílem tohoto výběrového zjišťování rozhodně nebylo srovnávat žáky, třídy nebo školy – výsledky poskytují informaci o tom, nakolik každý jednotlivý žák naplňuje očekávání odvozená od minimálních požadavků příslušných rámcových vzdělávacích programů ve vybraných (v testu zahrnutých) aspektech sledovaných oblastí. Přesto může být užitečný a zajímavý i pohled na zprůměrované výsledky za třídy a za školu. Pro připomenutí krátká rekapitulace toho, jak byly testy sestaveny:

- Každý žák řešil jeden test z oblasti určené škole Českou školní inspekcí. Testy k jednotlivým oblastem obsahovaly různé počty úloh, některé úlohy obsahovaly více než jednu otázku.
- Za každou správně vyřešenou otázku žák body získal, za chybně vyřešenou nebo vynechanou otázku body ani nezískal, ani neztratil. Podíl počtu bodů získaných v celém testu a součtu bodových hodnot otázek v celém testu udává *průměrnou úspěšnost v testu.*
- Úlohy byly rozděleny do užších tematických částí – to umožňuje cílenější posouzení toho, co šlo žákům v daném testu lépe a co hůře (obdobně jako u celého testu byla spočtena úspěšnost v jednotlivých tematických částech).
- Všechny úlohy se vztahovaly k základní úrovni výstupů rámcových vzdělávacích programů a byly proto označeny jako úlohy obtížnosti 1.
- Žáci, u nichž škola při registraci vyznačila speciální vzdělávací potřeby příznakem "SVP" a přidělila jim šablonu s uzpůsobením pro SVP, řešili test s menším počtem úloh – protože obecně jde u žáků o různé typy a stupně SVP, nebyly výsledky těchto žáků do průměrů za školy a třídy s ohledem na interpretovatelnost výsledků škol a tříd zařazeny.

První výsečový graf vypovídá o tom, jak úspěšní byli žáci v řešení testu v rámci celé ČR (zhodnocení celkové obtížnosti testu). Graf ukazuje, jak velké byly v rámci všech testovaných žáků podíly žáků, kteří dosáhli v testu průměrné úspěšnosti v rozmezích 0–20 % (tj. jaká část žáků získala v testu jednu pětinu možných bodů nebo méně), 21–40 %, 41–60 %, 61–80 % a 81–100 % (v legendě grafu jsou v závorkách počty žáků tvořících jednotlivé podíly). **Graf je záměrně konstruovaný z výsledků jednotlivých žáků,** žádným způsobem nelze z grafu odvodit hodnoty průměrných úspěšností ostatních tříd nebo škol, ani počty tříd a škol v jednotlivých skupinách. Nad grafem je uvedena hodnota průměrné úspěšnosti žáků školy (jen žáků bez SVP) – je tedy možné posoudit, jak velká skupina všech testovaných žáků řešila test přibližně stejně úspěšně jako průměrný žák dané školy.

Druhý výsečový graf není v tomto výběrovém zjišťování relevantní, protože všechny testy obsahovaly pouze úlohy jedné obtížnosti.

Tabulka pod grafy souhrnně uvádí průměrné úspěšnosti žáků tříd, žáků školy a všech testovaných žáků v testu a v jeho

jednotlivých tematických částech.

Je třeba zdůraznit, že všechna porovnání mají jen přiměřenou vypovídací hodnotu. Úlohy v testech nemohly zákonitě reprezentovat jednotlivé oblasti v jejich celé šíři, testy měly omezenou délku a obsahovaly jen vybranou část toho všeho, oč běžně rozvoj sledovaných oblastí usiluje. Nelze tedy prezentovaný výsledek zobecňovat na celou testovanou oblast. Zprůměrované výsledky, v nichž se ztrácí možnost zohlednění individuálních vlivů u jednotlivých žáků, mají především signální funkci – významnější odchylky od očekávané hodnoty nebo od průměru za všechny testované žáky by měly být pro školu podnětem pro hledání jejich možných příčin.

1.1 3. SŠ (septima G8, kvinta G6)

1.1.1 Sociální gramotnost

Průměrná úspěšnost žáků školy: 53 %

Podíly žáků školy po rozvětvení:
- Obtížnost 1: 100 % (32)

Tabulka detailních výsledků

Test	Obtížnost	3.A	3.B	Škola	Celkem
Vyhodnocených testů	Obtížnost 1	21	11	32	14 807
Celý test	Obtížnost 1	53 %	52 %	53 %	49 %
Situace	Obtížnost 1	46 %	44 %	45 %	45 %
Komunikace	Obtížnost 1	62 %	64 %	63 %	54 %

Příloha č. 6 – ČŠI – protokol o kontrole

Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIZ-1120/19-Z

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

Název	**Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií, s.r.o.**
Sídlo	**Filmová 174, Kudlov, 760 01 Zlín**
E-mail	**info@creativehill.cz**
IČ	**29373883**
Identifikátor	**691004960**
Právní forma	**Společnost s r.o.**
Zastupující	**Mgr. Martina Růžičková**
Zřizovatel	**Mgr. Martina Růžičková**
Místo	**Filmová 174, Kudlov, 760 01 Zlín**
Termín inspekční činnosti	**25. 9. 2019**
Kontrolované období	**Školní rok 2019/2020 k datu kontroly**

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných právních předpisů, které se vztahují k organizaci a průběhu ukončování středního vzdělávání v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána ve střední škole.

1. **Kontrola jmenování zkušební maturitní komise podle ustanovení § 35 odst. 2 písm. a) a b), odst. 4 písm. b) a odst. 5 vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů v podzimním zkušebním období.**

   Ředitelka školy jmenovala místopředsedu a další členy zkušební maturitní komise pro podzimní zkušební období dne 11. 6. 2019. Zkoušejícím a přísedícím byli jmenovaní pedagogičtí pracovníci s osobními čísly 702 a 103, kdy zkoušející byla učitelkou předmětu dějiny výtvarné kultury. Místopředsedou byl jmenován pedagogický pracovník s osobním číslem 103 s 10 letou pedagogickou praxí.

   Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. **Kontrola navržení způsobu hodnocení a stanovení výsledného hodnocení zkoušek profilové části maturitní zkoušky podle ustanovení § 24 odst. 1 věty druhé vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů v podzimním zkušebním období.**

   Ředitelka školy navrhla způsob hodnocení praktické zkoušky i hodnocení ostatních ústních zkoušek. Návrh způsobu hodnocení byl schválen zkušební maturitní komisí dne 15. 5. 2018.

   Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

3. **Kontrola počtu zkušebních témat pro profilovou část maturitní zkoušky konanou ústní formou podle ustanovení § 16 odst. 1 vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů v podzimním zkušebním období.**

   Ředitelka školy stanovila pro ústní zkoušku z předmětu dějiny výtvarné kultury 20 témat, která byla zachována i pro opravnou zkoušku žákyně s evidenčním číslem 31 v přihlášce k maturitní zkoušce pro školní rok 2018/2019.

   Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

4. **Kontrola podmínek pro opravnou maturitní zkoušku žákyně s evidenčním číslem 31 ze zkušebního předmětu dějiny výtvarné kultury podle ustanovení § 34 odst. 1 a 3 vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů v podzimním zkušebním období.**

   Žákyně s evidenčním číslem 31 konala dne 13. 9. 2019 opravnou zkoušku ze zkušebního předmětu dějiny výtvarné kultury, kterou uvedla v přihlášce k maturitní zkoušce v řádném termínu.

   Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, nebylo Českou školní inspekcí zjištěno závažné porušení právních předpisů.

Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden 25. 09. 2019 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Přihláška k maturitní zkoušce pro školní rok 2017/2018 žákyně s evidenčním číslem 31 ze dne 25. 6. 2018 a pro školní rok 2018/2019 ze dne 25. 6. 2019
2. Jmenování zkušební maturitní komise ze dne 11. 6. 2019
3. Návrh způsobu hodnocení zkoušek profilové části maturitní zkoušky ze dne 15. 5. 2018
4. Maturitní témata z předmětu dějiny výtvarné kultury pro školní rok 2017/2018
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků s osobními čísly 103 a 702
6. Rozvrh vyučovacích hodin pedagogického pracovníka s osobním číslem 702

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitelka školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Mgr. Radovan Zicháček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu .....

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka .....

Ve Zlíně 26. 9. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Mgr. Martina Růžičková,
ředitelka školy .....

Ve Zlíně 27. 9. 2019

Příloha č. 7 – údaje o hospodaření

Přehled dotací ve školním roce 2019/2020

Střední škola filmová, multimediální a poč.technologií, s.r.o., Zlín

v Kč

IČO	součást školy	§	Číslo org.	září - prosinec 2019	leden - srpen 2020	celkem šk.rok 2019/2020
29373883	SŠ	3122	9817001717	6 971 700	15 735 840	**22 707 540**
v tom:						
Podpůrná opatření podle části A přílohy č. 1						0
Podpůrná opatření podle části B přílohy č. 1						0

Příloha č. 2

Rozbor hospodaření s dotací za školní rok 2019/2020

Název a adresa právnické osoby: Střední škola filmová, multimediální a počítačovýc tecnologií, s.r.o., Filmová 174, 760 01 Zlín

IČO:29373883 RED_IZO: 691 004 960

ř.	IZO	Škola/školské zařízení	Výše procentního podílu z normativu	Přijatá dotace na školní rok 2019/2020	Náklady školního roku 2019/2020 hrazené z dotace
ř./sl.	a	b	c	d	e
1.		Mateřská škola			
2.		Základní škola			
3.	181044684	Střední škola	90	22707540	22001210
4.		Konzervatoř			
5.		Vyšší odborná škola			
6.		Jazyková škola			
7.		Základní umělecká škola			
8.		Dům dětí a mládeže			
9.		Stanice zájmových činností			
10.		Školní družina			
11.		Školní klub			
12.		Zařízení pro DVVP			
13.		Škola v přírodě			
14.		Internát			
15.		Domov mládeže			
16.		Dětský domov			
17.		Středisko výchovné péče			
18.		Pedagogicko-psychologická poradna			
19.		Speciální pedagogické centrum			
20.		Školní jídelna			
21.		Školní jídelna - výdejna			
22.		Školní jídelna - vývařovna			
23.		Středisko praktického vyučování			
24.		Přípravný stupeň ZŠ speciální			
25.		Ostatní:			
26.		**Celkem za právnickou osobu (Σ ř. 1 až 25):**		22707540	22001210
27.				**Rozdíl (sl. d - e):**	706330

Vysvětlivky:

sl. b Právnická osoba vybere ze seznamu škol a školských zařízení ve své působnosti

sl. c Právnická osoba uvede dle § 4 odst. 5 a § 5 odst. 2 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízení, ve znění pozdějších předpisů, výši procentního podílu z normativu (uvedou se všechny procentní podíly normativu, které byly danému druhu, typu školy/školskému zařízení přiznány ve smlouvě, např. 80/100)

sl. d Právnická osoba uvede výši dotace, kterou obdržela od kraje na školní rok 2019/2020, tj. na období 1.9.2019- 31.8.2020 na jednotlivou školu/školské zařízení

sl. e Právnická osoba uvede za jednotlivou školu/školské zařízení (pokud nelze rozlišit, uvede se u převažující činnosti) výši nákladů hrazených z dotace vztahujících se ke školnímu roku 2019/2020

ř. 27 Pokud se rozdíl mezi přijatou dotací a náklady hrazenými z dotace nerovná nule, musí být uveden vysvětlující komentář.

Komentář:

Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií, s.r.o. byla na jaře roku 2020 dlouhodobě uzavřena a z tohoto důvodu nevyčerpanou část dotace ve výši 706.330,-- Kč bude investovat během měsíce října na zajištění on-line výzky v podzimních měsících 2020.

Vypracoval: Mgr. Martina Růžičková

Telefon: 776283020

Schválil: Mgr. Martina Růžičková

Datum: 13.10.2020

Příloha č. 1

Vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole/školskému zařízení na období školního roku 2019/2020
Název právnické osoby: Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií, s.r.o.
IČO: 29373883

	Ukazatel	Celkem v Kč	Skutečnost čerpání prostředků poskytnutých dle vyhlášky č. 27/2016 Sb.:	
			dle přílohy č.1 část A	dle přílohy č. 1 část B
ř./sl.	a	b	c	d
1	**Přijatá dotace na školní rok 2019/2020**	22707540		
2	**Náklady školního roku 2019/2020 hrazené z dotace, v tom:**	22001210		
3	**Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem**	10062928		
4	v tom: a) mzdy	9467838		
5	b) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr	595090		
6	**Odvody na zákonné pojistné**	3194086		
7	**Ostatní náklady celkem, v tom:**	8744196		
8	učebnice a učební pomůcky	250117		
9	softwarové vybavení	120730		
10	IT vybavení			
11	nákup vody, paliv, energie	492318		
12	služby pošt a telekomunikací	71644		
13	daně a poplatky			
14	další vzdělávání pedagogických pracovníků	7450		
15	nájemné*	6914974		
16	opravy a udržování	32619		
17	cestovné	23795		
18	ostatní materiál a služby	830549		
19	**Rozdíl ř. 1 - 2**	706330		

*) s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1.1.1997

Vypracoval: Mgr. Martina Rlžičková

Schválil: Mgr. Martina Růžičková

Telefon: 776 283 020

Datum: 13.10.2020

Vysvětlivky:

ř. 1 Právnická osoba uvede částku dotace, kterou obdržela od kraje na školní rok 2019/2020, tj. na období 1.9.2019 - 31.8.2020
ř. 2 Právnická osoba uvede celkovou výši nákladů hrazených z dotace vztahujících se ke školnímu roku 2019/2020
ř. 19 Vysvětlující komentář k nenulovému rozdílu bude uveden v Rozboru hospodaření s dotací za školní rok 2019/2020
sl. c, d Právnická osoba vyplní za školní rok 2019/2020

Příloha č. 8 – zpráva auditora

Zpráva nezávislého auditora

Auditorská zpráva pro jediného společníka společnosti Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií, s.r.o., IČ: 293 73 883, zapsané v OR vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 76485, se sídlem Filmová 174, 760 01 Zlín-Kudlov, Česká republika

Identifikace účetního výkazu
Provedli jsme audit přiloženého výkazu zisku a ztráty společnosti Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií, s.r.o., IČ: 293 73 883, **ke dni 31. 12. 2019 a ověření splnění podmínek použití zisku (ztráty) soukromé školy za r. 2019.**

Odpovědnosti vedení společnosti za účetní výkaz
Vedení společnosti je odpovědné za sestavení tohoto účetního výkazu a za věrné zobrazení skutečnosti v něm v souladu s požadavky rámce účetního výkaznictví platného v jurisdikci ČR pro sestavení takového účetního výkazu a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nebytný pro sestavení účetního výkazu tak, aby neobsahoval významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnosti auditora
Naší odpovědností je vyjádřit na základě našeho auditu výrok k tomu účetnímu výkazu. Audit jsme provedli v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb. o auditorech a v souladu s mezinárodními auditorskými standardy zejména ISA 805 a ISAE 3000. Tyto standardy vyžadují, abychom dodržovali etické požadavky a naplánovali a provedli audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní výkaz neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.
Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetním výkazu. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v účetním výkazu způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetního výkazu a pro věrné zobrazení skutečností v něm. Cílem tohoto posouzení je navrhnout za daných okolností vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti používaných účetních pravidel, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetního výkazu.
Jsme přesvědčeni, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vydání našeho výroku.
Ověřili jsme přiložený výkaz zisku a ztráty této soukromé školy za rok končící 31. 12. 2019 a rovněž jsme ověřili soulad rozhodnutí jediného společníka v působnosti valné hromady této soukromé školy o rozdělení zisku za ověřované období r. 2019 se zaúčtováním v následujícím období. Zisk ve výši 1.286 tis. Kč byl v plné výši přeúčtován na účet 429-Neuhrazená ztráta minulých let.

Podle našeho názoru výkaz zisku a ztráty za r. 2019 ve všech významných (materiálních) ohledech podává věrný a poctivý obraz finanční pozice společnosti Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií, s.r.o., IČ: 293 73 883, k 31.12.2019 v souladu s požadavky rámce účetního výkaznictví platného v jurisdikci ČR pro r. 2018 pro sestavení takového účetního výkazu a v souladu s metodami účtování a oceňování podle českých předpisů. Rozdělení výsledku hospodaření za rok končící 31.12.2019 a použití zisku za rok končící 31.12.2019 ve všech významných (materiálních) ohledech splňuje podmínky použití zisku podle zákona na vzdělávání a školské služby.
Vzhledem k těmto skutečnostem jsme vydali „výrok bez výhrad".

Ve Zlíně dne 15. července 2020

Jméno auditora a číslo oprávnění
Auditorská firma: KM Audit, s.r.o.
Oprávnění č. : 314

Jednatel KM Audit, s.r.o.
Odpovědný auditor: Ing. Lubomír GABRIEL
statutární auditor
Oprávnění č.: 1425

Příloha: ověřený výkaz zisku a ztráty za r. 2019 – 1 list