

**Střední škola filmová, multimediální a počítačových  
technologií, s. r. o.**

# **Dodatek č. 1 školního řádu**

**pro školní rok 2021/2022**

vydaný ředitelkou školy v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), a v souladu s metodickým pokynem MŠMT ČR čj. 10 194/2001-14 o uvolňování žáků

- projednaný pedagogickou radou ve Zlíně dne 24. 1. 2022
- platnost a účinnost aktuální verze školního řádu od 1. 9. 2021
- platnost a účinnost dodatku č. 1 ŠŘ od 14. 2. 2022
- číslo jednací: D1/ŠŘ1/2021-2022

**Ve Zlíně dne 25. 1. 2022**

**Mgr. Martina Růžičková**  
ředitelka školy

## **B Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**

### **Povinnosti žáků:**

- Žáci mají povinnost pravidelně kontrolovat elektronický systém studijní agendy (e-mail, Edupage, Moodle, Google Classroom).

### **Omlouvání nepřítomnosti žáka:**

- Žáci zletilí i nezletilí se omlouvají přes webovou aplikaci Edupage. Do 100 hodin absence za jedno pololetí nezletilého žáka omlouvá zákonný zástupce přes tuto aplikaci. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídaného důvodu (nemoc) nahlásí důvod nepřítomnosti přes webovou aplikaci Edupage nejpozději do tří dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Po ukončení celkové absence žáka omluví zákonný zástupce tuto absenci opět přes webovou aplikaci (nejpozději do 3 dnů od ukončení absence).
- Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, je povinen tuto skutečnost nahlásit třídnímu učiteli přes webovou aplikaci Edupage v případě, že se jedná nejvýše o dva vyučovací dny.

V ostatních případech se žák omlouvá takto:

- vyučujícímu z hodiny jeho předmětu
- ředitelce školy na tři a více vyučovacích dnů přes aplikaci Edupage (Žádosti), kterou má k dispozici pouze zákonný zástupce žáka, a to nejpozději týden před uvolněním.

- Žáci zletilí se omlouvají do 100 hodin absence za jedno pololetí způsobem uvedeným výše. Pro žáky čtvrtého ročníku pro druhé pololetí školního roku se zletilí žáci omlouvají do 50 hodin výše zmíněným způsobem.
- Pokud absence žáka překročí 100 hodin (u žáků 4. ročníku ve 2. pololetí 50 hodin) v jednom pololetí, žák obdrží od třídního učitele omluvný list (v případě ztráty si ihned zajistí u třídního učitele nový omluvný list, za který zaplatí 50,- Kč.) I v tomto případě používá zároveň webovou aplikaci Edupage. Všechny nemoci, návštěvy u lékaře budou v tomto případě potvrzeny na omluveném listu ošetřujícím lékařem. Při příchodu do vyučování je žák povinen neprodleně bez vyzvání předložit třídnímu učiteli omluvný list s uvedením důvodu nepřítomnosti. Pokud takto žák neučiní nebo není-li omluvenka dostatečná, budou pokládány zameškané hodiny za neomluvené. V případech jednodenní nevolnosti omlouvá zákonný zástupce žáka opět přes webovou aplikaci Edupage.
- V případě, že je žák v povinné karanténě nebo je pozitivní na Covid-19, doba jeho nepřítomnosti ve škole je vedena jako nezapočtená absence.
- Potvrzení od lékaře je jako součást omluvenky požadováno rovněž v případě neúčasti na školních akcích školy, pokud to stanoví ředitelka školy.
- Žáci jsou povinni docházet do školy i po uzavření klasifikace. Pokud v tomto období žák chybí, musí doložit svou nepřítomnost potvrzením od lékaře. Bez lékařského potvrzení se žákova absence počítá jako neomluvená a následují výchovná opatření dle školního řádu na základě počtu neomluvených hodin.

- Pokud žák žádá uvolnění z tělesné výchovy, musí podat **na každý školní rok samostatnou žádost o uvolnění s uvedeným datem platnosti** potvrzenou lékařem. Tyto žádosti nelze dokládat zpětně.

## C Provoz a vnitřní režim školy

### Další pravidla vnitřního režimu školy:

- **Vyučující evidují pozdní příchody žáků. Čas neomluvených pozdních příchodů se sčítá a za každých 45 minut je hodina, při které k dovršení 45 minut došlo, neomluvená.**
- **V hodině je žákům zakázáno jíst.** Pít mohou žáci během hodiny pouze v nezbytných případech, a to z lahve (nikoli z kelímku) způsobem, který nebude narušovat výuku.
- **Je zakázáno jíst a pít v kinosálu, v učebnách s kobercem, v počítačových učebnách a ve všech prostorech ateliéru Zeman s výjimkou chodby.**
- **Žákům je zakázáno vyrušovat ve vyučování, napovídat při zkoušení, při písemných zkouškách opisovat a používat nedovolené pomůcky. ~~○ použití přenosného elektronického komunikačního zařízení (notebooku, tabletu, chytrého telefonu atd.) k práci v hodině rozhoduje vyučující.~~**
- **~~V průběhu vyučovací hodiny je žákům zakázáno používat audiopřehrávače a provádět jakékoliv další činnosti nesouvisející s výukou.~~**
- **~~V době vyučování musí mít žáci své mobilní telefony uzamčeny v šatní skříni. Mobilní telefon mohou používat pouze o přestávkách a volných hodinách. V případně nutnosti mohou rodinní příslušníci kontaktovat žáka přes sekretariát školy.~~**
- **Žáci při vyučování nepoužívají vlastní elektronická zařízení (mobilní telefon, notebook, tablet atd.), pokud k tomu nedostanou výslovný pokyn vyučujícího. Elektronická zařízení mají žáci uschována v tašce. Vyučující je oprávněn každé porušení tohoto pravidla zaznamenat do třídní knihy jako pětiminutovou absenci v hodině. Čas absence udělený za nedovolené užívání elektronického zařízení se v rámci vyučování sčítá a za každých 45 minut je hodina, při které k dovršení 45 minut došlo, neomluvená.**
- **Žáci při písemných pracích nesmí bez souhlasu vyučujícího využívat žádnou elektroniku (včetně chytrých hodinek, sluchátek apod.)**

## F Bezpečnost a ochrana zdraví žáků při činnostech odehrávajících se mimo školu

- Učitel vypracuje plán akce – přemístění, formu dopravy, návratu apod. – a nechá si ho schválit vedením školy. **Před akcí učitel s plánem seznámí žáky a zákonné zástupce.** Během těchto akcí je zakázáno přinášet a užívat alkoholické nápoje, omamné látky, psychotropní látky, nebezpečné zbraně.

## H Bezpečnost a ochrana zdraví žáků a jejich ochrana před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Ve škole jsou žáci povinni dodržovat hygienické a ekologické zásady, dbát na své zdraví a pečovat o školní prostředí. Chovat se ve škole tak, aby nedocházelo k porušování bezpečnostních předpisů v budově školy, **v počítačových učebnách**, při výuce tělesné výchovy i na všech akcích pořádaných školou mimo budovu školy.
- **Žáci jsou povinni oznámit** ředitelce školy, třídnímu učiteli, výchovnému poradci nebo **metodikovi prevence** jakékoliv projevy šikany, které ve škole zjistí.

## I Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

### Studium podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP):

#### **Kontrola třídního učitele:**

~~Po příchodu do školy odevzdají žáci neprodleně omluvné listy ke kontrole třídnímu učiteli, který jim absenci **započítá do celkové týdenní absence** v součtu zameškaných hodin v třídní knize. Třídní učitel červeně vyznačí IVP do jmenného seznamu žáků v součtu zameškaných hodin v třídní knize. Příklad: IVP/IVP obě pololetí, IVP/– na druhé pololetí nebyl přiznán.~~

#### Nástroje pro vlastní hodnocení žáků:

Všichni žáci a rodiče obdrží na začátku studia osobní heslo, po jehož zadání se mohou podívat **v systému EduPage** na **průběžnou klasifikaci** v jednotlivých předmětech.